



**PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº 007/2020**

**MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 006/2020**

**SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 0006/2020**

**TIPO DE JULGAMENTO TIPO MENOR PREÇO HORA E MAIOR  
DESCONTO PERCENTUAL TABELA POR SUB ITEM/LOTES**

**Data Realização: 06/02/2020**

**Horário Sessão: 08h:00min**

**Local: Sala de Reuniões e Licitações da Prefeitura Municipal de Coqueiral-MG**

## **OBJETO**

SELEÇÃO DE PROPOSTA MAIS VANTAJOSA TIPO MENOR PREÇO HORA TRABALHADA E MAIOR DESCONTO PERCENTUAL TABELA POR SUB ITEM / LOTES NO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS; PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONTÍNUOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, COM FORNECIMENTO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS GENUÍNAS E ORIGINAIS DE FÁBRICA PARA A FROTA DO MUNICÍPIO DE COQUEIRAL/MG; CUJAS ESPECIFICAÇÕES DISCRIMINADAS NO ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA E ANEXOS QUE FARÃO PARTE INTEGRANTE DO PROCESSO LICITATÓRIO.



## ÍNDICE

Item	Tópico	Página
<b>EDITAL</b>		
001	Dados do Processo	001
002	Índice	002/003
003	Do Objeto	004
004	Preâmbulo	004
005	Das Condições para Participação	007
006	Da Representação e do Credenciamento	008
007	Da Apresentação dos Envelopes	009
008	Das Propostas de Preços e sua Abertura	012
010	Do Julgamento das Propostas	013
011	Da Habilitação	016
012	Da Impugnação	020
013	Da Adjudicação e Homologação	020
014	Dos Recursos	021
015	Do Reajustamento dos Preços	022
016	Do Contrato ou da Ata de Registro de Preços	022
017	Da Vigência do Contrato Administrativo	023
018	Do Pagamento	024
019	Das Obrigações da Licitante Vencedora	026
020	Da Responsabilidade do Município	030
021	Das Penalidades	030



022	Do Recebimento e Aceitação	032
023	Da Fiscalização	032
024	Da Rescisão	033
025	Da Futura Ata de Registro de Preços	035
026	Das Disposições Gerais	037
ANEXOS		
	Anexo I - Termo de Referência	041
	Anexo II - Declaração de Habilitação	057
	Anexo III - Declaração de Cumprimento ao Inciso XXXIII, Art. 7ª da CF/88.	058
	Anexo IV - Modelo de Proposta	059
	Anexo V - Modelo de declaração para ME, EPP e MEI.	066
	Anexo VI - Modelo de Declaração de Idoneidade	067
	Anexo VII - Modelo de Carta de Desistência de Prazo de Recursal	068
	Anexo VIII – Relação de Veículos da Frota Municipal	069
	Anexo IX - Minuta de Ata de Registro de Preço	075
	Anexo X - Minuta de Contrato de Fornecimento e Manutenção	091



**PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº 007/2020**

**MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 006/2020**

**SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 0006/2020**

**TIPO DE JULGAMENTO TIPO MENOR PREÇO HORA E MAIOR  
DESCONTO PERCENTUAL TABELA POR SUB ITEM / LOTES**

**Data Realização: 06/02/2020**

**Horário Sessão: 08h00min**

**Local: Sala de Reuniões e Licitações da Prefeitura Municipal de Coqueiral-MG**

## **DO OBJETO**

SELEÇÃO DE PROPOSTA MAIS VANTAJOSA TIPO MENOR PREÇO HORA TRABALHADA E MAIOR DESCONTO PERCENTUAL TABELA POR SUB ITEM / LOTES NO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS; PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONTÍNUOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, COM FORNECIMENTO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS GENUÍNAS E ORIGINAIS DE FÁBRICA PARA A FROTA DO MUNICÍPIO DE COQUEIRAL/MG; CUJAS ESPECIFICAÇÕES DISCRIMINADAS NO ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA E ANEXOS QUE FARÃO PARTE INTEGRANTE DO PROCESSO LICITATÓRIO.

## **DO PREÂMBULO**

O Município de Coqueiral, Estado de Minas Gerais, por meio de seu Pregoeiro o Sr. Romero Cesar Vilela, nomeado pela Portaria nº 010/2020, expedido pelo Prefeito Municipal Sr. Rossano de Oliveira, no uso de suas atribuições, torna público, para o



conhecimento dos interessados, que o pregoeiro e a equipe de apoio, se reunirão com a finalidade de receber propostas e documentos de habilitação, objetivando a **SELEÇÃO DE PROPOSTA MAIS VANTAJOSA TIPO MENOR PREÇO HORA TRABALHADA E MAIOR DESCONTO PERCENTUAL TABELA POR SUB ITEM / LOTES NO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS; PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONTÍNUOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, COM FORNECIMENTO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS GENUÍNAS E ORIGINAIS DE FÁBRICA PARA A FROTA DO MUNICÍPIO DE COQUEIRAL/MG; CUJAS ESPECIFICAÇÕES DISCRIMINADAS NO ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA E ANEXOS QUE FARÃO PARTE INTEGRANTE DO PROCESSO LICITATÓRIO;** cujas especificações detalhadas encontram-se no Anexo I acompanhando o Edital de Licitação através da presente licitação, modalidade pregão presencial, do **TIPO MENOR PREÇO HORA TRABALHADA E MAIOR DESCONTO PERCENTUAL TABELA POR SUB ITEM / LOTES**, conforme SRP – Sistema de Registro de Preço, com fundamento no Decreto Federal nº 7.892 de 23 de janeiro de 2013, na Lei Federal nº 10.520/02 de 17 de julho de 2002 e do Decreto Municipal nº 1.936/2017, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666/93, alterações posteriores, bem como, a Lei Complementar nº 123/06 e legislação complementar vigente e pertinente à matéria, mediante atendimento das cláusulas e condições estabelecidas neste Edital e seus anexos como segue:

## 1 – DO OBJETO

1.1 - A presente licitação tem por objeto a **SELEÇÃO DE PROPOSTA MAIS VANTAJOSA TIPO MENOR PREÇO HORA TRABALHADA E MAIOR DESCONTO PERCENTUAL TABELA POR SUB ITEM / LOTES NO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS; PARA FUTURA E**



**EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONTÍNUOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, COM FORNECIMENTO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS GENUÍNAS E ORIGINAIS DE FÁBRICA PARA A FROTA DO MUNICÍPIO DE COQUEIRAL/MG; CUJAS ESPECIFICAÇÕES DISCRIMINADAS NO ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA E ANEXOS QUE FARÃO PARTE INTEGRANTE DO PROCESSO LICITATÓRIO.**

1.2 - O serviço de manutenção corretiva e preventiva da frota municipal e o fornecimento de peças e acessórios descritos no termo de referência serão adquiridos e prestados em conformidade com a necessidade do Município de Coqueiral-MG.

1.3 - O presente Registro de Preço justifica-se pelos seguintes motivos:

a) necessidade de contratação de empresa para fornecimento de peças e acessórios genuínos e originais de fábrica para a frota municipal, com a apresentação de tabela que deverá ser apresentada juntamente com a proposta.

b) necessidade de terceirização da prestação de serviços mecânicos de manutenção preventiva e corretiva dos veículos da frota municipal, tendo em vista à complexidade da execução dos mesmos, bem como de falta de profissionais e equipamentos necessários no município.

Portanto, seja pela característica do serviço mecânico, o qual irá demandar contratações frequentes em razão da natureza contínua da manutenção corretiva e preventiva da frota municipal, seja pela indefinição prévia no tocante ao quantitativo do serviço a ser demandado pela Administração Pública, seja pela falta de profissionais e equipamentos necessários no município, é fundamental e urgente a realização do presente Registro de Preço, para agilidade na manutenção preventiva e corretiva nos reparos e o fornecimento e substituição de peças e acessórios da frota municipal para um melhor atendimento a municipalidade e munícipes.



1.4 - Em caso de divergência entre as especificações do objeto descritas no site da Prefeitura e as especificações técnicas constantes no Termo de Referência e Relação de Veículos da Frota Municipal, parte integrante deste edital e que se constituem nos Anexos deste instrumento de edital, o licitante deverá obedecer a este último.

1.5 - As descrições detalhadas do serviço mecânico de manutenção corretiva e preventiva da frota municipal e o fornecimento de peças e acessórios contendo as especificações do fornecimento / aquisição / prestação de serviço, a ser firmada esta detalhada no Anexo I - Termo de Referência e demais anexos, devendo a licitante observar atentamente quando elaborar sua proposta.

## **2 – DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO**

2.1 - Poderão participar deste pregão as empresas interessadas do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação que atenderem a todas as exigências de credenciamento e de habilitação.

2.2 - Estará impedido de participar a empresa que:

a) Esteja declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública;

b) Estiver inadimplente com a Prefeitura Municipal de Coqueiral/MG;

c) Tiver registrado no seu contrato social atividade incompatível com o objeto deste Pregão.

d) Empresas que estejam cumprindo sanção de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, na forma do inciso III, do art. 87, da Lei 8.666/93;

e) Empresas que tenham sido penalizadas por prática de qualquer dos atos previstos no artigo 7º da Lei Federal nº 10.520/02.



2.3 - O licitante deverá possuir oficina mecânica situada a distância por estrada de até **60 KM**, da sede da prefeitura Municipal de Coqueiral-MG, para a execução dos serviços e o fornecimento das peças genuínas originais **novas** e cumprir as demais exigências do Anexo I – Termo de Referência, tratando da qualificação Técnica, instalações e equipamentos.

2.4 - A Administração Pública permitirá ao contratado, na execução do contrato, sem prejuízo das responsabilidades contratuais e legais, que poderá subcontratar partes da obra, serviço ou fornecimento, até o limite admitido, em cada caso, pela Administração, mediante a análise de sua conveniência e sua respectiva anuência da Contratante, nos moldes do artigo 72 da Lei 8.666/1993.

### **3 – DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO**

3.1 – Para o credenciamento deverão ser apresentados os seguintes documentos (fora do envelope):

a) Tratando-se de representante legal, o estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

b) Tratando-se de procurador, a procuração por instrumento público ou particular COM FIRMA RECONHECIDA, da qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados na alínea “a”, que comprove os poderes do mandante para a outorga, os quais serão apresentados fora dos Envelopes.

c) Tratando-se de Empresa de Pequeno Porte ou Micro Empresa, apresentar a declaração da Junta Comercial da Sede da Licitante, sobre o enquadramento em Regime de Micro Empresa ou Empresa de Pequeno Porte, para fazer uso de seus direitos.





3.2 – O licitante que não cumprir as exigências de representação não poderá formular as ofertas verbais da etapa de lances do pregão, valendo, contudo, para todos os efeitos, os termos de sua proposta escrita. Outrossim, o licitante não poderá praticar qualquer ato na sessão de realização do certame, como a interposição de recursos.

3.3 – O representante legal e o procurador deverão identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto.

3.4 – O Credenciamento se dará no início da sessão pelo Pregoeiro, desde que preenchido os requisitos do item 3, bem como das alíneas “a” ou “b”, do subitem 4.1.

3.5 – Será admitido apenas 01 (um) representante para cada licitante credenciado, sendo que cada um deles poderá representar apenas um credenciado.

3.6 – A ausência do Credenciado, em qualquer momento da sessão, importará a aceitação dos fatos ocorridos durante a mesma.

3.7 – Os licitantes deverão apresentar, fora do envelope, declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação, bem como a ciência e vinculação a todos os termos da presente licitação, como condição para a participação no presente processo, conforme disposto no inciso VII do art. 4º da Lei Federal nº 10.520/2002, de acordo com o modelo do **Anexo II**.

3.8 – Os licitantes deverão apresentar também, fora do envelope a Declaração do **Anexo VIII**, da Desistência de Prazo Recursal.

## 4 – DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES

4.1 - A PROPOSTA DE PREÇOS e os DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO deverão ser apresentados no dia, hora e local designado para a realização do Pregão, quando assim solicitado pelo Pregoeiro, em invólucros separados, indevassáveis, lacrados e rubricados no fecho, que deverão conter os seguintes dizeres em sua face externa:



**À COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

PROCESSO LICITATÓRIO Nº **007/2020**

PREGÃO PRESENCIAL Nº **006/2020**

**SRP Nº 0006/2020**

RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA

CNPJ LICITANTE

ENDEREÇO COMPLETO DA LICITANTE

TELEFONE PARA CONTATO

**ENVELOPE 002 – DOCUMENTAÇÃO P/ HABILITAÇÃO**

**À COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

PROCESSO LICITATÓRIO Nº **007/2020**

PREGÃO PRESENCIAL Nº **006/2020**

**SRP Nº 0006/2020**

RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA

CNPJ LICITANTE

ENDEREÇO COMPLETO DA LICITANTE

TELEFONE PARA CONTATO

4.2 – A ausência ou incorreções dos dizeres citados acima, na parte externa dos envelopes não constituirá motivo para desclassificação do licitante que poderá inserir as informações faltantes ou retificá-las.

4.3 – A proposta deverá ser elaborada em papel timbrado da empresa e redigida em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinha e ser datada e assinada pelo representante legal da licitante ou pelo procurador.

4.4 – A falta de rubrica, data e assinatura na proposta somente poderá ser suprida por representante da proponente, com poderes para tal fim, desde que esteja presente na reunião de abertura dos envelopes.



4.5 – Os documentos necessários à habilitação deverão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião de notas ou cópia acompanhada do original para autenticação pelo Pregoeiro ou por membro da Equipe de Apoio.

4.6 – A análise das propostas pelo Pregoeiro visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos, sendo desclassificadas as propostas:

a) Cujo objeto não atenda as especificações, prazos e condições fixados no Edital;

b) Que apresentem desconto abaixo do estipulado como mínimo na parte menor preço hora trabalhada e maior desconto percentual tabela por subitem / lotes.

4.7 – Serão desconsideradas ofertas ou vantagens baseadas nas propostas das demais licitantes.

4.8 - Eventuais erros de valores apresentados na proposta do licitante NÃO SERÃO ALTERADOS ou EXCLUÍDOS, devendo o licitante honrar com a proposta apresentada, tomando como corretos os preços UNITÁRIOS.

4.9 – As propostas não desclassificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:

a) Seleção da proposta menor preço hora trabalhada e maior desconto percentual tabela por subitem / lotes e das demais com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela;

b) Não havendo pelo menos 03 (três) preços na condição definida na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até no máximo de 03 (três), ou conforme decidir o pregoeiro. No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de participantes.

c) A apresentação da proposta por parte da licitante significa pleno conhecimento e integral concordância com as cláusulas e condições desta licitação e total sujeição à legislação pertinente.



d) Na descrição que constar alguma palavra que caracterize “marca” esta deverá ser utilizada apenas como referência.

## 5 – DAS PROPOSTAS

5.1 - A proposta de preços será apresentada preenchida por meio mecânico, em português, sem emendas, rasuras ou entrelinhas (sob pena de desclassificação do item onde estes se apresentarem), assinada e identificada com a razão social da licitante, observando as especificações de acordo com o objeto, conforme modelo da proposta comercial – **Anexo IV**, itens 1.1 e 1.2, contendo os seguintes requisitos:

5.1.1 – **TIPO MENOR PREÇO HORA TRABALHADA E MAIOR DESCONTO PERCENTUAL TABELA POR SUB ITEM/LOTE**, de acordo com o objeto licitado, discriminados em moeda corrente nacional, limitados a 02 (duas) casas decimais para os centavos;

5.1.2 - inclusão de todas as despesas que influam nos custos, tais como: despesas com tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e para fiscais), frete, obrigações sociais, trabalhistas, fiscais, traslado de suporte técnico caso necessário suporte no local (in loco), encargos comerciais ou de qualquer natureza e todos os ônus diretos;

5.1.3 - prazo de validade da proposta de no mínimo 60 (sessenta) dias, a contar da data da sessão deste certame;

5.1.4 - o objeto ofertado deverá ser de acordo com edital em especial ao **Anexo I – Termo de Referência** e atender aos padrões exigidos na legislação vigente.

5.2 - Serão desclassificadas as propostas que se apresentarem em desconformidade com este edital, bem como com preço superestimado ou inexequível.

5.3 - **Declarar expressamente que:**

5.3.1 - concorda com o prazo de entrega do objeto licitado, conforme edital;

5.3.2 - concorda com o prazo de pagamento do objeto licitado;



5.3.3 - assumirá inteira responsabilidade pelo efetivo fornecimento da contratação a ser firmada conforme do objeto licitado e efetuará de acordo com as especificações e instruções deste Edital e seus anexos, estando adequado à legislação vigente.

5.4 - Os preços propostos serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração dos mesmos, sob a alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

5.5 - Caso os prazos estabelecidos neste Edital não estejam expressamente indicados na proposta, os mesmos serão considerados como aceitos de forma tácita, para efeitos de julgamento.

5.6 - Poderão ser admitidos, pelo pregoeiro, erros de natureza formal, desde que não comprometam o interesse público e da Administração.

5.7 - Não serão aceitos, em hipótese alguma, vantagens não previstas neste Edital.

5.8 - A apresentação das propostas implicará na plena aceitação, por parte do licitante, das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

5.9 - Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às especificações e exigências do presente Edital e de seus Anexos e que apresentem omissões, irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento.

5.10 - As especificações não poderão ser alteradas, sob pena de desclassificação;

5.11 - O preço ofertado é fixo e irrevogável e deverá ser apresentado com precisão de duas casas decimais.

## **6 – DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS**



6.1 – Após o julgamento da etapa de lances, o Pregoeiro efetuará o julgamento das propostas de preços, que poderá encaminhar contraproposta diretamente ao licitante que tenha apresentado o lance de **MENOR PREÇO HORA TRABALHADA E MAIOR DESCONTO PERCENTUAL TABELA POR SUB ITEM/LOTE**, para que seja obtido preço melhor, bem assim decidir sobre a sua aceitação.

a) - A proposta não poderá impor condições ou conter opções, somente sendo admitidas propostas que ofertem apenas um preço e uma marca para cada item do lote, sob pena de desclassificação da proposta no lote incidente.

b) - A proposta e os lances, obrigatoriamente, consistirão na apresentação do valor (homem/hora) para a realização dos serviços de mão de obra e do maior percentual (%) de desconto ofertado sobre o preço das peças constante da tabela do fabricante, aplicando-se a fórmula indicada abaixo.

c) - O licitante poderá apresentar proposta referente ao(s) LOTE(S) que for (em) de seu interesse, devendo está (s) e os lances referirem-se à integralidade de seu objeto, não se admitindo propostas para fornecimento parcial do objeto do lote.

d) - Deverão ser observados os preços de referência dos lotes e de cada item/sub item, constantes do Anexo I - Termo de Referência, extraídos de pesquisa de preços de mercado, não devendo os preços ofertados ultrapassarem tais valores.

6.1.1 - Para efeito de disputa no pregão Presencial, deverá ser inserido, nos campos da proposta do licitante, o valor da mão de obra, percentual (%) de desconto das peças e o valor total do lote “VT”, obtida de acordo com a seguinte fórmula:

**VT** = MO X 4 + VF (R\$100,00 - D) X 6, onde:

**VT** = Valor total do lote ou lance

**MO** = Valor homem/hora



**VF** = Valor fictício das peças menos o desconto R\$ 100,00 = valor aleatório escolhido como referência para a fórmula por sua razão direta com a porcentagem (proporção com relação ao cento);

**D** = Desconto a ser ofertado pelo licitante sobre os preços sugeridos na tabela de peças dos fabricantes, devendo ser apresentado de forma percentual.

6.1.2 - Os valores 4 e 6 referem-se ao peso que deverá ser aplicado ao valor de homem/hora e ao valor de peças, correspondendo respectivamente a 40% para MO e 60% para peças.

### a) Exemplo I

**MO** – Valor homem/hora = R\$ 25,00.

**VF** - PEÇAS = R\$ 100,00 (Valor fictício menos desconto peças).

**PEÇAS** - Desconto de 10% sobre o valor da tabela de preços sugeridos pelos fabricantes.

$$VT = MO \times 4 + (R\$100,00 - D) \times 6$$

$$VT = R\$ 25,00 \times 4 + (R\$100,00 - 10) \times 6$$

$$VT = R\$ 100,00 + R\$ 90,00 \times 6$$

$$VT = R\$ 100,00 + R\$ 540,00$$

$$VT = R\$ 640,00 \text{ (Valor total do lote)}$$

### b) - Exemplo II

**MO** – Valor homem/hora = R\$ 45,00.

**VF** - PEÇAS = R\$ 100,00 (Valor fictício menos desconto peças).

**PEÇAS** - Desconto de 15% sobre o valor da tabela de preços sugeridos pelos fabricantes.

$$VT = R\$ 45,00 \times 4 + (R\$100,00 - 15) \times 6$$

$$VT = R\$ 180,00 \times 4 + R\$ 85,00 \times 6$$

$$VT = R\$ 180,00 + R\$ 510,00$$

$$VT = R\$ 690,00 \text{ (Valor total do lote)}$$



6.1.3 - Após a fase de lance o percentual apurado no lote, este será acrescido no percentual de desconto apresentado inicialmente pelo licitante, na tabela oficial do fabricante.

6.1.4 - O valor da mão-de-obra (MO) utilizado na fórmula para encontrar o valor total (VT), em reais;

6.1.5 - O valor do desconto (D) sobre preços sugeridos na tabela de peças dos fabricantes utilizado na fórmula para encontrar o valor total (VT), em percentual (%.);

6.1.6 - As Propostas Comerciais registradas no sistema de registro de preço, não poderão ser substituídas.

6.1.7 - O encaminhamento da Proposta Comercial pressupõe pleno conhecimento a atendimento às exigências previstas neste Edital.

6.2 – Após análise e aceitação da proposta, o Pregoeiro anunciará a licitante vencedora imediatamente após o encerramento da etapa de lances da sessão pública ou, quando for o caso, após a negociação e decisão acerca da aceitação do valor.

6.3 – Na hipótese da proposta ou do lance de menor valor não ser aceito, ou se a licitante vencedora desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, verificando a sua aceitabilidade, procedendo a sua habilitação, na ordem de classificação, segundo o critério de **MENOR PREÇO HORA TRABALHADA E MAIOR DESCONTO PERCENTUAL TABELA “VT” POR ITEM / SUB ITEM / LOTE** e assim sucessivamente até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao Edital.

6.4 – Ocorrendo a hipótese anterior, o Pregoeiro poderá ainda negociar com a licitante, no sentido de se obter preço melhor.

## 7 – DA HABILITAÇÃO





7 - Para fins de habilitação neste Pregão, o licitante deverá apresentar no ENVELOPE Nº 002, com os seguintes documentos:

I - Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitações de documentos em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus Anexos.

II - Não serão aceitos documentos cujas datas estejam rasuradas.

## 7.1 – DA HABILITAÇÃO DE QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

7.1.1 - Atestado fornecido por pessoa de direito público ou privado, comprovando que a empresa licitante já tenha fornecido o material objeto desse edital.

7.1.2 - O(s) atestado(s) ou certidão (ões) referidos no item anterior deverão estar acompanhados dos respectivos contratos administrativos.

7.1.3 - Alvará Municipal de Funcionamento.

## 7.2 – DA HABILITAÇÃO JURÍDICA

7.2 - Registro Comercial no caso de empresa individual; Ato Constitutivo; Estatuto ou Contrato Social em vigor (entende-se como em vigor a apresentação do documento em sua primeira versão, com todas as suas alterações posteriores, caso tenha havido, ou sua versão consolidada), devidamente registrado, onde se possa identificar o administrador e no caso de sociedade por ações, acompanhado dos documentos de eleição de seus administradores.

## 7.3 – DA REGULARIDADE FISCAL

7.3.1 - prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);

7.3.2 - prova de Inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual, relativo à sede da licitante (Inscrição Estadual);



7.3.3 - prova de Inscrição no Cadastro de Contribuintes Municipal, relativo à sede da licitante (Alvará de Funcionamento e este será validado com a apresentação do documento do item 7 e subitem 7.1.3);

7.3.4 - prova de regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal, do domicílio ou sede da licitante, ou outra equivalente (Distrito Federal ou Territórios), na forma da lei, compreendendo os seguintes documentos:

7.3.4.1 - Certidão de Regularidade de Tributos Federais: RFB - Receita Federal do Brasil / PGFN – Procuradoria Geral da Fazenda Nacional / INSS - PREVIDENCIÁRIA, administrados pela Secretaria da Receita Federal (CERTIDÃO CONJUNTA RFB);

7.3.4.2 - Certidão de Regularidade com a Fazenda Estadual e Dívida Ativa do Estado (CND ESTADUAL);

7.3.4.3 - Certidão de Regularidade com a Fazenda Municipal do município da sede da licitante (CND MUNICIPAL);

7.3.4.4 - CRF Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS (CND FGTS);

7.3.5 - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei no 5.452, de 1o de maio de 1943;

## **7.4 – DA QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO FINANCEIRA**

7.4 - Certidão Negativa de pedido de falência ou concordata, expedida pelo Tribunal de Justiça do Estado ou Cartório / Secretaria do distribuidor da sede da pessoa jurídica, cuja data de expedição não anteceda em mais de 30 (trinta) dias a data da apresentação das propostas;

## **7.5 – DOS DEMAIS DOCUMENTOS E DECLARAÇÕES**



7.5.1 - Declaração elaborada em papel timbrado e subscrita pela representante legal da licitante, assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a administração, conforme o **Anexo VI**.

7.5.2 - No caso de microempresa e empresa de pequeno porte que, nos termos da Lei Complementar n. 123/2006, possuir alguma restrição na documentação referente à regularidade fiscal, esta deverá ser mencionada, como ressalva, na supracitada declaração do **Anexo V**.

7.5.3 - Declaração (em papel timbrado da empresa) expressa firmada por seu representante legal do cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º, da Constituição Federal, conforme modelo do **Anexo III**;

7.5.4 - Os documentos relacionados nas alíneas "7.5.1" a "7.5.3" deste subitem deverão constar do envelope "Documentos de Habilitação" Envelope 002, deste Pregão.

## 7.6 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO JURÍDICA

7.6.1 - Os prazos máximos de validade das Certidões de Quitação ou Regularidade, caso não constem nas mesmas, serão de 30 (trinta) dias a contar da data de emissão.

7.6.2 - Os documentos necessários à habilitação que poderão ser apresentados em original, ou qualquer processo de cópia autenticada através de cartório competente, ou ainda por servidor do Setor de Licitações, somente a vista dos originais.

7.6.3 - O pregoeiro, por sua iniciativa, ou através de membro de sua equipe de apoio, poderá proceder à verificação da autenticidade de qualquer documento apresentado, através de consulta "ONLINE" a INTERNET, por ocasião da abertura do envelope "documentação" do licitante vencedor.



7.6.4 - A constatação, a qualquer tempo, de adulteração ou falsificação dos documentos apresentados, ensejará aplicação da penalidade de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até dois anos, bem como declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 02 (dois) anos, independentemente das medidas penais cabíveis.

7.6.5 - As empresas licitantes estão obrigadas, no que diz respeito à habilitação no certame, a apresentar toda a documentação supracitada, comprovando sua regularidade perante os referidos órgãos, sendo que tais documentos deverão ser entregues acondicionados em envelopes devidamente identificados.

7.6.6 - Aquele que ensejar declaração falsa, inclusive documentos, ou que dela tenha conhecimento, nos termos do artigo 299 do Código Penal, ficará sujeito às penas de reclusão, de Um a Cinco anos, se o documento é público, e reclusão de Um a Três anos, e Multa, se o documento é particular, independente da penalidade estabelecida no artigo 7º da Lei Federal nº 10.520/02.

## 8 – DA IMPUGNAÇÃO

8.1 – Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para a realização da sessão, qualquer interessado poderá solicitar esclarecimento, requerer providências ou impugnar o ato convocatório do PREGÃO, mediante requerimento fundamentado ao Pregoeiro, que caberá decidir sobre a petição no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

8.2 – Caso o questionamento altere o texto do Edital, que afete à documentação a ser apresentada ou a formulação da proposta, será designada nova data para a realização da sessão, através dos mesmos meios de publicação utilizados inicialmente.

8.3 – A impugnação deverá ser protocolada no setor de protocolo, de acordo com o Art. 41 § 2º da Lei nº 8.666/93, aos cuidados da Pregoeiro.

## 9 – DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO



9.1 - Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital, a licitante que ofertar o **TIPO MENOR PREÇO HORA TRABALHADA E MAIOR DESCONTO PERCENTUAL TABELA POR ITEM / SUB ITEM / LOTE**, será declarada vencedora, sendo-lhe Adjudicado o Objeto do certame constante do Anexo I – Termo de Referência, deste edital.

9.2 - Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o pregoeiro proclamará a vencedora e, a seguir, proporcionará as licitantes a oportunidade para manifestarem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta dessa manifestação expressa, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recorrer por parte da licitante. Sendo homologado a posteriori.

## **10 – DOS RECURSOS**

10.1 - Tendo o licitante manifestado, motivadamente, na sessão pública do pregão, a intenção de recorrer, esta terá o prazo de 03 (três) dias corridos para a apresentação das razões de recurso.

10.2 - Constará na ata da sessão a síntese das razões de recurso apresentadas, bem como, o registro de que todas as demais licitantes ficaram intimadas para, querendo, manifestem-se sobre as razões do recurso, no prazo de 03 (três) dias corridos, após o término do prazo da recorrente, proporcionando-se, a todas, vista imediata do processo.

10.3 - A manifestação expressa da intenção de interpor recurso e da motivação, na sessão pública do pregão, são pressupostos de admissibilidade dos recursos, mas não do provimento.

10.4 - O recurso será dirigido à autoridade superior, por intermédio daquela que praticou o ato recorrido, a qual poderá, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, reconsiderar sua decisão ou fazê-lo subir, acompanhado de suas razões, devendo, neste caso, a decisão ser proferida dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis contados da subida do recurso, sob pena de responsabilidade daquele que houver dado causa à demora.



10.5 - As razões de recurso deverão ser protocoladas, no prazo supra junto ao Setor de Licitações, sediado na Rua Minas Gerais, nº 62, Bairro vila Sônia, Coqueiral, Estado de Minas Gerais, nos dias úteis, no horário das 07h00min às 11h00min, e das 12h00min às 16h00min. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no Setor de Licitações.

10.6 - Não serão reconhecidos os recursos interpostos por fax, e-mail e aqueles com os respectivos prazos legais vencidos.

10.7 - O provimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

## **11 – DO REAJUSTAMENTO DO PREÇO**

11.1 - O valor que propôs o licitante vencedor será fixo e irreajustável, ressalvado o disposto na alínea 'd' do inciso II do artigo 65 da Lei nº. 8.666/93, desde que devidamente comprovada tal situação.

11.2 - O reajuste do presente contrato será com base no índice INPC (Índice Nacional de Preços ao Consumidor) ou outro índice oficial que eventualmente venha substituí-lo, na hipótese de prorrogação, obedecendo o período mínimo de 12 (doze) meses, e somente do valor da hora.

11.3 - O valor percentual relativo ao desconto sobre peças, componentes, acessórios e materiais será fixo e irreajustável, devendo ser aplicado ao preço de tais itens, constantes das tabelas de preço à vista das Fábricas/ Montadoras na data do encaminhamento do orçamento para aprovação para o Setor de Compras.

## **12 – DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO E DO CONTRATO**

12.1 - Homologado o julgamento, o licitante vencedor será convocado para assinar a Ata de Registro de Preços, conforme modelo constante no Anexos IX, no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da data do recebimento da convocação, salvo motivo justificado e aceito



pela Administração, podendo solicitar a prorrogação do prazo, uma única vez, e por igual período, conforme autoriza o parágrafo primeiro do art. 64 da Lei nº 8.666/93, sob pena de sujeitar-se às sanções previstas neste Edital.

12.2 - Se, dentro do prazo, o convocado não assinar o instrumento administrativo, o Pregoeiro poderá convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para nova negociação até chegar a um vencedor ou recomendar a renovação da licitação independentemente da cominação prevista no art. 81, da Lei Federal nº 8.666/93 e disposições do edital.

12.3 - O instrumento administrativo deverá ser assinado junto ao Setor de Licitações do Município de Coqueiral, Estado de Minas Gerais, ou outro lugar determinado quando se tratar de convênio, pelo representante legal da empresa ou pessoa legalmente autorizada através de procuração.

12.4 - Quando do fornecimento de peças e manutenção preventiva ou corretiva, o Licitante que assinou a Ata de Registro de Preços será chamado para assinar o contrato para execução do certame.

12.5 - A Critério da administração o instrumento administrativo poderá ser substituído por outros instrumentos hábeis, tais como carta-contrato, nota de empenho de despesa, autorização de compra, ordem de execução de serviço ou ata de adesão.

## **13- DA VIGÊNCIA DA ATA E DO CONTRATO E FISCALIZAÇÃO**

13.1 - O Instrumento Administrativo a ser assinado com a licitante vencedora terá vigência de 12 (doze) meses a partir de sua assinatura, não podendo ser prorrogado através de aditivos por iguais e sucessivos períodos limitados.

13.2 - O contrato poderá ser prorrogado por igual período, mediante Termo Aditivo, respeitado o prazo máximo de 60 (sessenta) meses, de acordo com o art. 57, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, considerando a natureza contínua dos serviços, caso venham a ser contratados.



13.3 - A Prefeitura Municipal de Coqueiral/MG, através de portaria do executivo nomeará gestor que exercerá a fiscalização do contrato e registrará todas as ocorrências e as deficiências verificadas em relatório, cuja cópia será encaminhada à licitante vencedora, objetivando a imediata correção das irregularidades apontadas.

13.4 - As exigências e a atuação da fiscalização pela Prefeitura Municipal de Coqueiral em nada restringe a responsabilidade, única, integral e exclusiva da licitante vencedora, no que concerne à execução do objeto do contrato.

## **14 – DO PAGAMENTO**

14.1 - O pagamento decorrente da concretização do objeto desta licitação será efetuado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias; contados da execução / fornecimento e após apresentação da fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

a) É vedada expressamente a realização de cobrança de forma diversa da estipulada neste Edital, em especial a cobrança bancária, mediante boleto ou mesmo o protesto de título, sob pena de aplicação das sanções previstas no edital e indenização pelos danos decorrentes.

14.2 - A Nota Fiscal/Fatura será emitida pela contratada de acordo com a solicitação dos serviços pelo Contratante, cujas despesas deverão ser empenhadas nas respectivas dotações orçamentárias, sendo que a Contratante terá o prazo de 02 (dois) dias úteis, contados a partir da data da entrega do serviço, para aprovar ou rejeitar, no todo ou em parte, bem como para avaliar a conformidade dos serviços executados.

14.3 - O pagamento será precedido de consulta aos documentos de habilitação estabelecidos neste edital.

a) Na hipótese de irregularidade na habilitação, o contratado deverá regularizar a sua situação perante o cadastro no prazo de até 02 (dois) dias úteis, sob pena de aplicação das penalidades previstas no edital e seus anexos e rescisão do contrato.





14.4 - Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará pendente até que o contratado providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

## 15 - DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

15.1 - A despesa para a contratação de empresas para manutenção preventiva e corretiva e fornecimento de peças para a frota municipal de Coqueiral serão:

SECRETARIAS	FUNÇÃO	REDUZIDO	FONTE
Gabinete	02.01.04.122.0052.2.003.3390.30.00	23	100
Gabinete	02.01.04.122.0052.2.003.3390.39.00	25	100
Planejamento	02.02.04.122.0052.2.015.3390.30.00	52	100
Planejamento	02.02.04.122.0052.2.015.3390.39.00	56	100
Planej/Convênio	02.02.06.181.0102.2.018.3390.39.00	63	100
Planej/Convênio	02.02.06.181.0102.2.018.33.90.30.00	62	100
Planej/Convênio	02.02.06.182.0101.2.019.3390.30.00	68	100
Planej/Convênio	02.02.06.182.0101.2.019.3390.39.00	69	100
Educação	02.04.12.122.0052.2.035.3390.30.00	125	101
Educação	02.04.12.122.0052.2.035.3390.39.00	130	101
Educação	02.04.12.361.1208.2.076.3390.30.00	184	101,106 e 145
Educação	02.04.12.361.1208.2.076.33.90.39.00	187	101,106 e 145
Educação	02.04.12.362.1208.2.029.33.90.30.00	192	100,106 e 145
Educação	02.04.12.362.1208.2.029.33.90.39.00	194	100,106 e 145
Educação	02.04.12.365.1208.2.067.3390.30.00	243	101,145 e 147
Educação	02.04.12.365.1208.2.067.3390.39.00	245	101 e 145



Ação Social/Cons.	02.05.08.243.0122.2.038.3390.30.00	301	100
Ação Social/Cons.	02.05.08.243.0122.2.038.3390.39.00	303	100
Saúde	02.06.10.122.0013.4.008.3390.39.00	363	102
Saúde	02.06.10.301.0005.4.006.33.90.30.00	374	102,155 e 159
Saúde	02.06.10.301.0005.4.006.3390.39.00	377	102 e 159
Saúde	02.06.10.301.0005.4.023.3390.30.00	386	159
Saúde	02.06.10.302.0016.4.005.3390.30.00.	432	102
Saúde	02.06.10.303.0007.4.004.3390.30.00	458	155 e 159
Saúde	02.06.10.303.0007.4.004.3390.39.00	459	102,155 e 159
Saúde	02.06.10.304.0007.4.003.3390.30.00	465	102,155 e 159
Saúde	02.06.10.304.0007.4.003.3390.39.00	469	102
Obras	02.07.15.452.0504.2.053.3390.30.00	507	100
Obras	02.07.15.452.0504.2.053.3390.39.00	509	100
Obras	02.07.26.782.0710.2.024.3390.30.00	592	100
Obras	02.07.26.782.0710.2.024.3390.39.00	595	100
Obras	02.07.26.782.0710.2.058.3390.30.00	598	100 e 116
Obras	02.07.26.782.0710.2.058.3390.39.00	600	100

## 16 – DAS OBRIGAÇÕES DA LICITANTE VENCEDORA

16.1 - O CONTRATADO obriga-se a:

a) Prestar o Serviço no tempo, lugar e forma e o fornecimento e entrega das peças e acessórios no prazo máximo de 05 (cinco) dias uteis estabelecidos no contrato.

b) Cumprir, dentro dos prazos estabelecidos, as obrigações assumidas, bem como manter em dia as obrigações sociais e salariais dos empregados;



c) Assegurar durante a execução, a proteção e conservação dos serviços prestados;

d) Permitir e facilitar à Fiscalização ou Supervisão do Município a inspeção dos serviços, em qualquer dia e horário, devendo prestar todos os esclarecimentos solicitados;

e) Participar da Fiscalização ou Supervisão do Município a ocorrência de qualquer fato ou condição que possa atrasar ou impedir a conclusão dos serviços, no todo ou em parte, de acordo com o cronograma, indicando as medidas para corrigir a situação;

f) Respeitar e fazer respeitar, sob as penas legais, a legislação e posturas municipais sobre execução de serviços em locais públicos;

g) Manter preposto, aceito pela Administração, no local do serviço, para representá-lo na execução do contrato;

h) Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato;

i) Manter, durante a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

j) Cumprir e fazer cumprir as normas regulamentares de Segurança, Medicina e Higiene do Trabalho.

k) O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade do contratado pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

16.1 – Concluído todo o processo licitatório para aquisição do objeto a ser adquirido / contratado, a empresa vencedora será notificada de que o município efetivará a contratação, devendo a licitante vencedora comparecer até 05 (cinco) dias úteis seguintes à notificação, para assinar o instrumento Administrativo e retirar a Autorização de Fornecimento ou Ordem de Serviço, sob pena de decair do direito a contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste certame.



16.2 - Após a assinatura do instrumento administrativo a licitante vencedora obrigará-se a:

16.2.1 - Responsabilizar-se, única e exclusivamente, pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes do objeto licitatório a ser contratado;

16.2.2 - Responsabilizar-se pelo pagamento de todas as licenças, taxas emolumentos necessários a fiel execução do contrato, eventuais multas impostas pelas autoridades constituídas, além de todas as obrigações sociais, previdenciárias e tributárias, bem como por quaisquer encargos trabalhistas decorrentes do exercício profissional de seus funcionários, despesas com pessoal de acordo com as exigências legais, inclusive o fornecimento de transporte, hospedagem e alimentação e outras que se fizerem necessárias à plena e perfeita execução do fornecimento, contratação ou da prestação de serviço a ser contratada durante a vigência do contrato, e quando da realização dos serviços "in loco" todas as despesas correrão por conta da contratada;

16.2.3 - Responsabilizar-se por quaisquer despesas, inclusive possíveis perdas e danos decorrentes da demora na execução, caso haja necessidade de modificação ou adequação dos serviços, devido à impossibilidade de execução conforme o contratado, sem qualquer custo ao contratante;

16.2.4 - Contratar pessoas idôneas para prestarem os serviços nos horários e forma definidos pelo contratante.

16.2.5 - Manter toda a equipe uniformizada, identificada e credenciada, treinada e habilitada conforme a legislação vigente;

16.2.6 - Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos e as supressões que se fizerem necessárias no fornecimento, contratação ou da prestação de serviço a ser contratado, até o limite de 25% do valor do contrato;

16.2.7 - Informar ao Contratante sobre a ocorrência de fatos que possam interferir, direta ou indiretamente, na regularidade do contrato ou dos serviços prestados;



16.2.8 - Informar e manter atualizados os números de telefones fixos e móveis, e endereço eletrônico "e-mail", bem como nome da pessoa autorizada para contatos setoriais que se fizerem necessários por parte da contratada;

16.2.9 - Refazer, as suas expensas, o fornecimento, contratação ou da prestação de serviço a ser contratado e executado em desacordo com o estabelecido;

16.2.10 - Executar o fornecimento, contratação ou da prestação de serviço a ser contratado em total conformidade com o Anexo I – Termo de Referência, do presente edital, o qual será o objeto exclusivo do Contrato Administrativo a ser efetivado pelas partes.

16.2.11 - Apresentar a Contratante, caso esta venha a solicitar, a programação geral de fornecimento, contratação ou da prestação de serviço a ser contratado, com base em indicações pela mesma fornecida;

16.2.12 – Iniciar o fornecimento, contratação ou da prestação de serviço a ser contratado no prazo máximo de 05 (cinco) dias após a assinatura do contrato, sob pena de suspensão parcial do pagamento ou rescisão pela contratante por descumprimento de cláusulas contratuais;

16.2.13 - Deverão ser tomadas as providencias para correção das falhas detectadas, a fim de manter o controle de qualidade do fornecimento, contratação ou da prestação de serviço a ser contratado, reportando-se ao fiscal do contrato quando houver necessidade.

16.2.14 - manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação fiscal exigidas na licitação;

16.2.15 - arcar com eventuais prejuízos causados ao Contratante e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida na execução do contrato;

16.2.16 - responsabilizar-se por todos e quaisquer danos que causar ao órgão, ou a terceiros, ainda que culposo praticado por seus prepostos, empregado ou mandatário, não



excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento pela contratante.

## 17 – DA RESPONSABILIDADE DO MUNICÍPIO

17.1 – o município obriga-se a cumprir as obrigações constantes deste edital, relacionadas na minuta de contrato ou outro instrumento administrativo e sem prejuízo das decorrentes das normas, dos anexos e da natureza da atividade.

17.2 - proporcionar todas as facilidades indispensáveis à boa execução das obrigações a serem contratadas, inclusive permitindo o acesso de empregados, prepostos ou representantes da empresa nas dependências necessárias ao cumprimento do contrato administrativo;

17.3 - notificar a Contratada de qualquer irregularidade encontrada no fornecimento, contratação ou da prestação de serviço a ser contratados;

17.4 - Efetuar os pagamentos devidos, nas condições estabelecidas neste edital, garantindo a real disponibilidade financeira para a quitação de seus débitos frente à empresa ora licitada;

17.5 - Acompanhar e fiscalizar, através de servidor designado pela Administração, o cumprimento do contrato a ser assinado com a licitante vencedora, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte da licitante vencedora.

## 18 – DAS PENALIDADES

O atraso e a inexecução parcial ou total do contrato caracterizam descumprimento das obrigações assumidas e permitem a aplicação das seguintes sanções pelo CONTRATANTE:

I - advertência por escrito;



II - multa, nos seguintes limites máximos:

a) 0,3% (três décimos por cento) por dia, até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor do fornecimento não realizado;

b) 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, em caso de recusa da CONTRATADA em efetuar o reforço de garantia;

c) 20% (vinte por cento) sobre o valor do fornecimento não realizado, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias, ou entrega de objeto com vícios ou defeitos ocultos que o torne impróprio ao uso a que é destinado, ou diminuam-lhe o valor ou, ainda, fora das especificações contratadas.

§ 1º São consideradas situações caracterizadoras de descumprimento total ou parcial das obrigações contratuais:

I - não atendimento às especificações técnicas relativas a bens, serviços ou obra prevista em contrato ou instrumento equivalente;

II - retardamento imotivado de fornecimento de bens, da execução de obra, de serviço ou de suas parcelas;

III - paralisação do serviço ou de fornecimento de bens, sem justa causa e prévia comunicação à Administração Pública Estadual;

IV - entrega de mercadoria falsificada, furtada, deteriorada, danificada ou inadequada para o uso, como se verdadeira ou perfeita fosse;

V - alteração de substância, qualidade ou quantidade da mercadoria fornecida;

VI - prestação de serviço de baixa qualidade;

§ 2º A sanção de multa poderá ser aplicada cumulativamente às demais sanções previstas nesta cláusula.



§ 3º A multa será descontada da garantia do contrato e/ou de pagamentos eventualmente devidos pela CONTRATADA.

§ 4º A aplicação das sanções observará o devido processo administrativo, respeitando-se a ampla defesa e o contraditório.

## **19 – DO RECEBIMENTO E ACEITAÇÃO**

19.1 - O fornecimento, contratação ou a prestação de serviço a ser contratados serão recebidos PROVISORIAMENTE, até conferência por parte do responsável do setor requerente, que através de termo de aceite emitido pelo funcionário responsável pelo setor ou responsável pela execução do contrato.

19.2 - o recebimento definitivo, mediante lavratura de termo circunstanciado ou a nota de liquidação, será feito 02 (dois) dias após o recebimento provisório.

19.3 - A Administração Pública Direta se reserva para si o direito de recusar o fornecimento, contratação ou a prestação de serviço a ser contratado em desacordo com o contrato ou ata de registro de preço, ou que não estejam em pleno acordo com este edital, devendo estes ser refeitos a expensas da CONTRATADA, sem que isto lhe agregue direito ao recebimento de adicionais.

19.4 - Pelo não cumprimento destes itens, os serviços serão tidos como não executados, aplicando-se as sanções estipuladas para o caso de inadimplemento.

## **20 – DA FISCALIZAÇÃO**

20.1 - A execução dos serviços ora contratados e o fornecimento será objeto de acompanhamento, controle, fiscalização e avaliação por representante ou equipe da contratante, para este fim especialmente designado, com as atribuições específicas determinadas na Lei nº 8.666, de 1993, conforme detalhado no Termo de Referência constante dos Anexos I;





20.2 - O acompanhamento, o controle, a fiscalização e avaliação de que trata este item não exime a contratada da responsabilidade pela execução dos serviços e nem confere à contratante responsabilidade solidária, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades ou danos na execução dos serviços contratados.

20.3 - A contratada deverá facilitar, por todos os meios ao seu alcance, a ampla ação da fiscalização, permitindo o acesso aos serviços em execução, bem como atender prontamente às solicitações que lhe forem efetuadas, ou, em caso de impossibilidade, justificar por escrito.

20.4 - A comunicação entre a fiscalização e a contratada será realizada através de correspondência oficial ou e-mail.

20.5 - A contratada além de gerenciar o processo, deve gerenciar fornecedores de peças para atendimento a qualquer tempo.

## **21 – DA RESCISÃO**

21.1 - a inexecução total ou parcial do fornecimento, contratação ou da prestação de serviço a serem contratados conforme o objeto deste edital licitatório, a Administração Pública assegurará o direito de rescisão nos termos do art. 77 a 80 da lei nº 8.666/93, assegurando o contraditório e a ampla defesa, sempre mediante notificação por escrito;

21.1.1 - a rescisão do contrato, nos termos do art. 79 da lei nº 8.666/93, poderá ser:

21.1.2 - determinado por ato unilateral na forma escrita pela administração / contratante nos seguintes casos:

21.1.3 - o não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações, projetos ou prazos;



21.1.4 - o cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações, projetos e prazos;

21.1.5 - a lentidão do seu cumprimento, levando a Administração a comprovar a impossibilidade da conclusão da obra, do serviço ou do fornecimento, nos prazos estipulados;

21.1.6 - o atraso injustificado no início da obra, serviço ou fornecimento;

21.1.7 - a paralisação da obra, do serviço ou do fornecimento, sem justa causa e prévia comunicação por escrito à Administração;

21.1.8 - a subcontratação total ou parcial do seu objeto, a associação do contratado com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, não admitidas no edital e no contrato;

21.1.9 - o desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores;

21.1.10 - o cometimento reiterado de faltas na sua execução, anotadas na forma do § 1º do art. 67 desta Lei;

21.1.11 - a decretação de falência ou a instauração de insolvência civil;

21.1.12 - a dissolução da sociedade ou o falecimento do contratado;

21.1.13 - a alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução do contrato;

21.1.14 - razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinado o contratante e exaradas no processo administrativo a que se refere o contrato;

21.1.15 - a supressão, por parte da Administração, de obras, serviços ou compras, acarretando modificação do valor inicial do contrato além do limite permitido no § 1º do art. 65 desta Lei;



21.1.16 - a suspensão de sua execução, por ordem escrita da Administração, por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, ou ainda por repetidas suspensões que totalizem o mesmo prazo, independentemente do pagamento obrigatório de indenizações pelas sucessivas e contratualmente imprevistas desmobilizações e mobilizações e outras previstas, assegurado ao contratado, nesses casos, o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até que seja normalizada a situação;

21.1.17 - o atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pela Administração decorrentes de obras, serviços ou fornecimento, ou parcelas destes, já recebidos ou executados, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado ao contratado o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação;

21.1.18 - a ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do contrato;

21.1.20 - Amigável, por acordo entre as partes, reduzindo a termo de respectivo processo desde que haja conveniência para administração;

21.1.21 - por Decisão Judicial, transitado em julgado;

21.1.22 - os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos de processo administrativo, assegurando o contraditório e a ampla defesa.

## **22 – DA FUTURA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

22.1 - O órgão gerenciador será o Município de Coqueiral-MG, que será responsável pela condução do conjunto de procedimentos para registro de preços e gerenciamento da ata de registro de preços dele decorrente, cujo Modelo se encontra no Anexo IX.



22.2 - São considerados órgãos não-participantes aqueles que, não tendo participado dos procedimentos iniciais da licitação, atendidos os requisitos estabelecidos na legislação, fizerem adesão à ata de registro de preços.

22.3 - Os órgãos não-participantes, desde que devidamente justificada sua vantagem, poderão utilizar do presente registro de preço, durante sua vigência, mediante anuência do órgão gerenciador e adesão à ata de registro de preços.

22.4 - Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.

22.5 - As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cem por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

22.6 - As adesões à ata de registro de preços são limitadas, na totalidade, ao quádruplo do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que eventualmente aderirem.

22.7 - Ao órgão não participante que aderir à presente ata compete os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador

22.8 - Durante a sua vigência, a presente Ata poderá ser utilizada por qualquer órgão, entidade da Administração Pública Municipal, que não tenha participado do certame licitatório, mediante manifestação de interesse junto ao Departamento de Licitações, para que este, mediante autorização da Administração e aceite da licitante, autorize e indique os



possíveis fornecedores e respectivos preços a serem praticados, obedecendo à ordem de classificação, e desde que comprovada à vantagem.

22.9 - Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, independente dos quantitativos registrados em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

22.10- As aquisições adicionais não poderão exceder por Órgão, ou Entidade, a 50% (cinquenta) por cento dos quantitativos registrados nesta Ata de Registro de Preços.

22.11 - Os órgãos ou entidades que utilizarem esta Ata de Registro de Preços deverão observar, quanto ao preço unitário, às quantidades máximas, cláusulas e condições constantes do Edital do Pregão que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso.

## **23 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

23.1 - O Pregoeiro ou à Autoridade Superior é facultado, em qualquer fase do processo licitatório, a promoção de diligências destinadas a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública.

23.2 - a simples participação na licitação implicará no conhecimento e aceitação tácita das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.

23.3 - serão desclassificadas as propostas elaboradas em desacordo com os termos deste Edital.

23.4 - as normas que disciplinam este pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre as interessadas, sem comprometimento da segurança do futuro contrato, ou ata de registro de preço.



23.5 - fica assegurado à Administração Pública, o direito de, no interesse da Administração, anular ou revogar, a qualquer tempo, no todo ou em parte, a presente licitação, dando ciência aos participantes, na forma da legislação vigente observada o disposto no artigo 49 da Lei Federal nº 8.666/93.

23.6 - até a entrega do objeto licitado poderá a licitante vencedora ser excluída da licitação, sem direito a indenização ou ressarcimento e sem prejuízo de outras sanções cabíveis, se a Administração Pública tiver conhecimento de qualquer fato ou circunstância superveniente, anterior ou posterior ao julgamento desta licitação, que desabone sua idoneidade ou a capacidade técnica.

23.7 - as decisões do Pregoeiro e da Autoridade Competente serão comunicadas mediante publicação no mural oficial da Administração Pública, salvo com referência àquelas que, lavradas em ata, puderem ser feitas diretamente aos representantes legais das licitantes presentes à sessão, ou, ainda, por intermédio de ofício, desde que comprovado o seu recebimento, principalmente, quanto ao resultado de:

23.7.1 - julgamento deste Pregão;

23.7.2 - recurso por ventura interposto.

23.8 - nenhuma indenização será devida às licitantes pela elaboração e/ou apresentação de quaisquer documentos relativos a esta licitação.

23.9 - os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

23.10 - Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.



23.11 - na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente da Administração Pública.

23.12 - aos casos omissos aplicar-se-ão as demais disposições constantes na Lei Federal nº 10.520/2002 e na Lei Federal nº 8.666/1993 e demais alterações posteriores.

23.13 - Só terão direito a usar a palavra, rubricar as propostas, apresentar reclamações ou recursos, assinar atas e contratos, os licitantes ou seus representantes credenciados, o Pregoeiro e os membros da Equipe de Apoio.

23.14 - Na eventualidade de ser apresentado algum documento em língua estrangeira, deverá estar acompanhado da respectiva tradução para o idioma pátrio, feita por tradutor público juramentado e devidamente registrado no órgão competente.

23.15 - Quando todas as propostas forem desclassificadas ou todos os proponentes forem inabilitados, a Administração poderá fixar aos interessados, na forma do Art. 48, § 3º da Lei Federal nº 8.666/93, prazo para apresentação de nova proposta e/ou documentação, em Sessão Pública a ser definida pelo Pregoeiro.

23.16 - A Equipe de Apoio ao (à) Pregoeiro (a) dirimirá as dúvidas concernentes às especificações técnicas e demais esclarecimentos acerca do objeto desta licitação conforme Anexo I – Termo de Referência, desde que arguidas por escrito, até 02 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para a abertura dos envelopes.

23.17 - O horário de referência do presente edital é o horário oficial de Brasília.

23.18 - As questões decorrentes da execução deste instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, poderão ser processadas e julgadas no Fórum da Comarca de Boa Esperança, Estado de Minas Gerais, com exclusão de qualquer outro.

23.19 - Maiores informações serão prestadas aos interessados, no horário das 7h00min às 11h00min e das 12h00min às 16h00min, na sede do Setor de Licitações e Compras



do Município de Coqueiral, Estado de Minas Gerais, sito na Rua Minas Gerais, nº 62, Bairro Vila Sônia, Coqueiral-MG, Cep: 37.235-000.

22.20 - O Caderno de Licitação, composto do Edital e de seus Anexos, poderá ser retirado no Setor de Licitações e Compras na Rua Minas Gerais, nº 62, Bairro Vila Sônia, Coqueiral-MG, Cep: 37.235-000, através de telefone (35) 3855-1162 ou requisitado através do endereço eletrônico [comprasx@coqueiral.mg.gov.br](mailto:comprasx@coqueiral.mg.gov.br) ou site [www.coqueiral.mg.gov.br](http://www.coqueiral.mg.gov.br).

## **24 - DOS ANEXOS**

24.1. Constituem anexos do presente Edital, dele fazendo parte integrante:

- a) Anexo I - Termo de Referência
- b) Anexo II - Modelo de Declaração de Habilitação
- c) Anexo III - Modelo de Declaração de Cumprimento do Art. 7º, Inciso XXXIII, da CF/1988
- d) Anexo IV - Modelo de Proposta
- e) Anexo V - Modelo Declaração ME ou EPP
- f) Anexo VI - Modelo Declaração Idoneidade
- g) Anexo VII - Modelo de Carta de Desistência de Prazo de Recursal
- h) Anexo VIII - Relação de Veículos da Frota Municipal
- i) Anexo IX - Modelo Ata de Registro de Preço
- j) Anexo X - Modelo de Contrato

Coqueiral, 20 de janeiro de 2020.

ROMERO CESAR VILELA  
Pregoeiro do Município

ROSSANO OLIVEIRA  
Prefeito Municipal





## ANEXO I TERMO DE REFERENCIA

### 1 - OBJETO

SELEÇÃO DE PROPOSTA MAIS VANTAJOSA TIPO MENOR PREÇO HORA TRABALHADA E MAIOR DESCONTO PERCENTUAL TABELA POR SUB ITEM / LOTES NO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS; **PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONTÍNUOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, COM FORNECIMENTO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS GENUÍNAS E ORIGINAIS DE FÁBRICA PARA A FROTA DO MUNICÍPIO DE COQUEIRAL/MG; CUJAS ESPECIFICAÇÕES DISCRIMINADAS NO ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA E ANEXOS QUE FARÃO PARTE INTEGRANTE DO PROCESSO LICITATÓRIO.**

Lote	ESPECIFICAÇÃO	Quant. Horas	Valor Unitário	Valor Total
<b>VEÍCULOS LEVES DA MARCA FIAT</b>				
<b>01</b>	Veículos: uno, mobi, fiorino, doblo, palio, ducato, fiat strada e siena			
01.1	Serviços Mecânicos em geral, tapeçaria, sistema de ar condicionado, caixa de câmbio e outros de natureza afim da Marca FIAT	180 H		
01.2	Tabela de Catalogo de Peças / Acessórios Marca FIAT			%
<b>VEÍCULOS LEVES DA MARCA VOLKSWAGEN</b>				
<b>02</b>	Veículos: Saveiro			
02.1	Serviços Mecânicos em geral, tapeçaria, sistema de ar condicionado, caixa de câmbio e outros de natureza afim da Marca VOLKSWAGEN	30 H		



02.2	Tabela de Catalogo de Peças / Acessórios Marca VOLKSWAGEN				%
<b>03</b>	<b>VEÍCULOS LEVES DA MARCA MERCEDES BENZ</b> Veículos: Van Sprinter				
03.1	Serviços Mecânicos em geral, tapeçaria, sistema de ar condicionado, caixa de câmbio e outros de natureza afim da Marca MERCEDES BENZ	60 H			
03.2	Tabela de Catalogo de Peças / Acessórios Marca MERCEDES BENZ				%
<b>04</b>	<b>VEÍCULOS PESADOS DA MARCA VOLKSWAGEN</b> Veículos: Ônibus, micro-ônibus, caminhão				
04.1	Serviços Mecânicos em geral, tapeçaria, sistema de ar condicionado, caixa de câmbio e outros de natureza afim da Marca VOLKSWAGEN	100 H			
04.2	Tabela de Catalogo de Peças / Acessórios Marca VOLKSWAGEN				%
<b>05</b>	<b>VEÍCULOS PESADOS DA MARCA MERCEDES BENZ</b> Veículos: caminhão, ônibus				
05.1	Serviços Mecânicos em geral, tapeçaria, sistema de ar condicionado, caixa de câmbio e outros de natureza afim da Marca MERCEDES BENZ	100 H			
05.2	Tabela de Catalogo de Peças / Acessórios Marca MERCEDES BENZ				%
<b>06</b>	<b>VEÍCULOS PESADOS DA LINHA CATERPILLAR</b> Veículos: retroescavadeira, moto niveladora				
06.1	Serviços Mecânicos em geral, tapeçaria, sistema de ar condicionado, caixa de câmbio e outros de natureza afim da Marca CATERPILLAR	50 H			
06.2	Tabela de Catalogo de Peças / Acessórios Marca CATERPILLAR				%



VEÍCULOS LEVES DA MARCA HONDA				
<b>07</b>	Veículos: motocicleta			
07.1	Serviços Mecânicos em geral, tapeçaria, sistema de ar condicionado, caixa de câmbio e outros de natureza afim da Marca HONDA	10 H		
07.2	Tabela de Catalogo de Peças / Acessórios Marca HONDA			%
VEÍCULOS LEVES DA MARCA YAMAHA				
<b>08</b>	Veículos: motocicleta			
08.1	Serviços Mecânicos em geral, tapeçaria, sistema de ar condicionado, caixa de câmbio e outros de natureza afim da Marca YAMARA	10 H		
08.2	Tabela de Catalogo de Peças / Acessórios Marca YAMARA			%
VEÍCULOS PESADOS DA MARCA CASE				
<b>09</b>	Veículos: retroescavadeira			
09.1	Serviços Mecânicos em geral, tapeçaria, sistema de ar condicionado, caixa de câmbio e outros de natureza afim da Marca CASE	50 H		
09.2	Tabela de Catalogo de Peças / Acessórios Marca CASE			%
VEÍCULOS LEVES DA MARCA TOYOTA				
<b>10</b>	Veículos: Etios, camioneta e corolla			
10.1	Serviços Mecânicos em geral, tapeçaria, sistema de ar condicionado, caixa de câmbio e outros de natureza afim da Marca TOYOTA	30 H		
10.2	Tabela de Catalogo de Peças / Acessórios Marca TOYOTA			%
VEÍCULOS LEVES DA MARCA RENAULT				
<b>11</b>	Veículos: kangoo, clio, sandero			
11.1	Serviços Mecânicos em geral, tapeçaria, sistema de ar condicionado, caixa de câmbio e outros de natureza afim da Marca RENAULT	50 H		



11.2	Tabela de Catalogo de Peças / Acessórios Marca RENAULT				%
<b>12</b>	<b>VEÍCULOS PESADOS DA MARCA IVECO</b> Veículos: Ônibus, micro-ônibus, caminhão				
12.1	Serviços Mecânicos em geral, tapeçaria, sistema de ar condicionado, caixa de câmbio e outros de natureza afim da Marca IVECO	100 H			
12.2	Tabela de Catalogo de Peças / Acessórios Marca IVECO				%
<b>13</b>	<b>VEÍCULOS PESADOS DA MARCA VOLARE</b> Veículos: Ônibus, micro-ônibus				
13.1	Serviços Mecânicos em geral, tapeçaria, sistema de ar condicionado, caixa de câmbio e outros de natureza afim da Marca VOLARE	80 H			
13.2	Tabela de Catalogo de Peças / Acessórios Marca VOLARE				%
<b>14</b>	<b>VEÍCULOS PESADOS DA MARCA VALMET</b> Veículos: tratores				
14.1	Serviços Mecânicos em geral, tapeçaria, sistema de ar condicionado, caixa de câmbio e outros de natureza afim da Marca VALMET	50 H			
14.2	Tabela de Catalogo de Peças / Acessórios Marca VALMET				%
<b>15</b>	<b>VEÍCULOS LEVES DA MARCA CHEVROLET</b> Veículos: camioneta				
15.1	Serviços Mecânicos em geral, tapeçaria, sistema de ar condicionado, caixa de câmbio e outros de natureza afim da Marca CHEVROLET	20 H			
15.2	Tabela de Catalogo de Peças / Acessórios Marca CHEVROLET				%
<b>16</b>	<b>VEÍCULOS LEVES DA MARCA FORD</b> Veículos ka				



16.1	Serviços Mecânicos em geral, tapeçaria, sistema de ar condicionado, caixa de câmbio e outros de natureza afim da Marca FORD	20 H		
16.2	Tabela de Catalogo de Peças / Acessórios Marca FORD			%
<b>VEÍCULOS LEVES DA MARCA VOLVO</b>				
<b>17</b>	Veículos Caminhão VM 220			
17.1	Serviços Mecânicos em geral, tapeçaria, sistema de ar condicionado, caixa de câmbio e outros de natureza afim da Marca VOLVO	20 H		
17.2	Tabela de Catalogo de Peças / Acessórios Marca VOLVO			%
<b>VEÍCULOS PESADOS DA MARCA FIATALLIS</b>				
<b>18</b>	Veículos motoniveladora FG			
18.1	Serviços Mecânicos em geral, tapeçaria, sistema de ar condicionado, caixa de câmbio e outros de natureza afim da Marca FIATALLIS	30 H		
18.2	Tabela de Catalogo de Peças / Acessórios Marca FIATALLIS			%
<b>VEÍCULOS PESADOS DA MARCA XCMG</b>				
<b>19</b>	Veículos retroescavadeira			
19.1	Serviços Mecânicos em geral, tapeçaria, sistema de ar condicionado, caixa de câmbio e outros de natureza afim da Marca XCMG	40 H		
19.2	Tabela de Catalogo de Peças / Acessórios Marca XCMG			%
<b>VEÍCULOS PESADOS DA MARCA JCB</b>				
<b>20</b>	Veículos retroescavadeira			
20.1	Serviços Mecânicos em geral, tapeçaria, sistema de ar condicionado, caixa de câmbio e outros de natureza afim da Marca JCB	40 H		
20.2	Tabela de Catalogo de Peças / Acessórios Marca JCB			%
<b>VEÍCULOS LEVES DA MARCA PEUGEOT</b>				



<b>21</b>	Veículos camioneta tipo ambulância		
21.1	Serviços Mecânicos em geral, tapeçaria, sistema de ar condicionado, caixa de câmbio e outros de natureza afim da Marca PEUGEOT	20 H	
21.2	Tabela de Catalogo de Peças / Acessórios Marca PEUGEOT		%
<b>22</b>	<b>VEÍCULOS LEVES DA MARCA IVECO</b>		
	Veículos vans		
22.1	Serviços Mecânicos em geral, tapeçaria, sistema de ar condicionado, caixa de câmbio e outros de natureza afim da Marca IVECO	80 H	
22.2	Tabela de Catalogo de Peças / Acessórios Marca IVECO		%
<b>Total Geral VHT</b>		<b>R\$</b>	

- 1.1. Entende-se por manutenção preventiva as revisões e serviços de caráter preventivo determinadas pelo fabricante e explicitadas no manual do proprietário com a finalidade de avaliar as condições para o perfeito funcionamento dos veículos, além de detectar possíveis desgastes em peças, acessórios e outros elementos, objetivando manter o veículo em perfeito estado de uso, de acordo com os manuais e normas específicas, incluindo as trocas autorizadas de peças que se fizerem necessárias ao seu bom funcionamento. Esses serviços deverão ser executados de acordo com a quilometragem especificada no manual do proprietário.
- 1.2. Entende-se por manutenção corretiva as revisões e serviços de caráter corretivo, não previstas no manual do proprietário, mas que existem em função de adversidades em função de uso da unidade automotora, para possibilitar a reparação de defeitos e falhas em qualquer parte do veículo, com substituição de peças e acessórios, desde que autorizado pela Secretaria de Obras e Serviços da Prefeitura Municipal de Coqueiral, Estado de Minas



Gerais, bem como serviços de mecânica, lanternagem, capotaria, vidraçaria, lubrificação (troca de óleo), retífica, borracharia, pintura, que se façam necessários para tornar operacional o veículo. Esses serviços deverão ser executados de acordo com a necessidade verificada na unidade automotora.

- 1.3. Os catálogos/tabelas atualizados de peças oficiais com preços sugeridos ao público pelo fabricante ou concessionário autorizado serão fornecidos pelo Licitante, dentro do Envelope 001 – Proposta Comercial, sob pena de desclassificação.
- 1.4. Junto da proposta, o licitante deve apresentar o catálogo de peças, todo em português língua nacional seja na versão impressa ou eletrônica.
- 1.5. O licitante deverá possuir oficina mecânica situada a uma distância por estrada de até 60 KM, da sede da prefeitura Municipal de Coqueiral-MG, para a execução dos serviços e o fornecimento das peças genuínas originais novos e cumprir as demais exigências do Anexo I – Termo de Referência, tratando da qualificação Técnica, instalações e equipamentos.
- 1.6. A Administração Pública permitirá ao contratado, na execução do contrato, sem prejuízo das responsabilidades contratuais e legais, que poderá subcontratar partes da obra, serviço ou fornecimento, até o limite admitido, em cada caso, pela Administração, mediante a análise de sua conveniência e sua respectiva anuência da Contratante, nos moldes do artigo 72 da Lei 8.666/1993.

## **2 - ESPECIFICAÇÕES**

A empresa deverá fornecer peças genuínas e originais específicas do lote, conjuntamente com serviços de reparos mecânicos tais como sistema de mola e escapamento, radiadores, suspensão, sistema de freios, serviços de alinhamento e balanceamento para veículos leves, pesados e tipo Van, serviço de estofamento para 2 e 3 lugares, serviços de



funilaria e pintura, serviço de tornearia para veículos pesados e médios, serviços de retifica de motores e bombas injetoras e outros serviços afins necessários ao complemento e perfeito funcionamento dos veículos.

Os serviços elétricos dos veículos não estão inclusos neste Termo de Referência.

Veículos Leves: FIAT, VOLKSWAGEM, MERCEDES, HONDA YAMAHA, TOYOTA, RENAULT, CHEVROLET E FORD.

Veículos Pesados: VOLKSWAGEM, MERCEDES, CATERPILLAR, CASE, IVECO, VOLARE, VALMET.

### **3 – OS CRITÉRIOS DE ACEITABILIDADE DO OBJETO**

Requisitos Mínimos Necessários para o Fornecimento / Prestação de Serviços

#### **3.1 - DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA, DAS INSTALAÇÕES E DOS EQUIPAMENTOS.**

3.1.1 - Considerando que a prestação de serviços de manutenção de veículos é uma atividade complexa e especializada, com utilização de ferramentas diversas, aparelhos computadorizados, devido aos veículos possuírem componentes eletroeletrônicos que necessitam de monitoramento e diagnósticos precisos, a Contratada deve dispor de uma estrutura mínima composta de: instalações físicas adequadas, aparato tecnológico traduzido em equipamentos eletroeletrônicos apropriados e mão-de-obra especializada em mecânica em geral.

3.1.2 - A licitante deverá possuir oficina bem estruturada, situada a um raio de no máximo 60 (sessenta) km da sede da Prefeitura Municipal de Coqueiral, Estado de Minas Gerais e, ainda:





a) possuir área útil disponível para receber, com segurança, simultaneamente, no mínimo, 03 (três) veículos para manutenção;

b) possuir os recursos essenciais para que os serviços prestados tenham a técnica qualidade / presteza exigida para os padrões do fabricante dos veículos tais como:

b.1) possuir pessoal treinado para executar os serviços nos veículos da marca específica proposta;

b.2) 01 (um) equipamento eletrônico de rastreamento de problemas elétricos/eletrônicos nos veículos;

b.3) 01 (uma) máquina de limpeza do sistema de arrefecimento/radiador de veículo;

b.4) 01 (um) carregador de baterias;

b.5) 01 (um) teste para análise de baterias;

b.6) 01 (uma) bancada de teste para bomba elétrica de combustível (gasolina/álcool);

b.7) equipamentos para regulação eletrônica de motor: scanner, teste de bico, ultrassom e multímetro;

b.8) equipamentos para serviços de suspensão: prensa hidráulica, torquímetro e parquímetro;



b.9) equipamentos para serviços de troca de correias: gabarito, relógio comparador e pistola de ponto.

b.10) Elevadores hidráulicos ou elétricos para suspensão dos veículos;

b.11) Kaptor ou rastreador para a análise de sistemas de injeção eletrônica;

b.12) Ferramentas adequadas para a realização dos reparos nos veículos com segurança e precisão;

b.13) 01 (um) equipamento de regulagem de faróis;

3.1.3 - Os serviços de, alinhamento/balanceamento e lanternagem/pintura poderão ser subcontratados pela empresa contratada, sendo de sua responsabilidade qualquer falha na execução dos serviços ou por emprego de peças inadequadas.

### 3.2 - DAS PEÇAS

3.2.1 - Deverão ser usadas/fornecidas peças e acessórios novos, originais, que atendam às especificações dos veículos e às normas da ABNT. Entende-se por itens originais aqueles que atendam às recomendações da montadora do veículo.

3.2.2 - A empresa contratada deverá fornecer exclusivamente peças e acessórios originais de cada marca, sem recondição ou pré-utilização, necessários aos reparos dos veículos, obedecendo à recomendação do fabricante de cada automóvel.

3.2.3 - Todas as peças ou acessórios a serem fornecidos ao município deverão ser ORIGINAIS, sujeitos ao controle de qualidade do fabricante da peça ou acessório.



## 4 – CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

### 4.1 - DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

4.1.1 - Os serviços serão realizados nas dependências da contratada, ou nas dependências da Prefeitura Municipal de Coqueiral, Estado de Minas Gerais, em casos excepcionais, mediante autorização da Secretaria Municipal de Obras e Serviços e demais Secretarias Municipais, devendo a mesma permitir livre acesso de representantes da Prefeitura, para que se proceda à fiscalização dos trabalhos.

4.1.2 - Após o recebimento da Ordem de Fornecimento, a licitante terá o prazo de no máximo 03 (três) dias consecutivos, contadas a partir do recebimento do veículo pela Contratada, para envio de orçamento detalhado, com exceção dos serviços de reparo no motor (montagem e desmontagem), funilaria e pintura, em que o prazo será de no máximo 5 (cinco) dias consecutivos.

4.1.3 - Os serviços deverão ser realizados por técnicos treinados para atuarem nos veículos daquela específica marca.

4.1.4 - O Contratante poderá recusar o orçamento, pedir sua revisão ou aceitá-lo parcialmente, comprometendo-se a Contratada a executar ou fornecer o que for aprovado em todo ou em parte.

4.1.5 - Tanto a manutenção corretiva quanto a manutenção preventiva será quando a Prefeitura Municipal de Coqueiral julgar necessário.



4.1.6 - A Prefeitura por meio da Secretaria de Obras e Serviços encaminhará no máximo 03 (três) veículos por vez para manutenção.

4.1.7 - Para fim de execução contratual será usada como referência para prestações de serviço de manutenção dos veículos desta prefeitura, a tabela SINDIREPA PR nº 226/2011, 123/2011 e 355/2011.

#### 4.2 - DA ENTREGA DAS PEÇAS

4.2.1 - As peças deverão ser entregues dentro do Município de Coqueiral – MG, nos locais indicados pelas Secretarias Municipais solicitantes, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contadas do recebimento da Ordem de Fornecimento emitida pelo Setor Municipal de Licitações e Compras, de segunda a sexta-feira, no horário compreendido das 08h:00min às 16h:00min.

4.2.2 - As peças automotivas deverão ser entregues em parcelas, sendo que a quantidade a ser entregue em cada parcela será observada conforme conveniência das Secretarias Municipais, independente de quantidade mínima estabelecida pela empresa licitante.

4.2.3 - As entregas que forem feitas fora dos horários mencionados acima, não serão aceitas pela Comissão de Recebimento, ficando a Prefeitura isenta de qualquer responsabilidade.

## **5 – DAS CONDIÇÕES GERAIS**



5.1 - A Prefeitura Municipal de Coqueiral – MG reserva-se no direito de não receber os produtos em desacordo com o previsto neste instrumento convocatório, podendo cancelar o contrato e aplicar o disposto no art. 24, inciso XI da Lei Federal n.º 8.666/93.

5.2 - A CONTRATADA é obrigada a substituir/refazer, de imediato e às suas expensas, produtos/serviços em que se verificarem irregularidades ou que não atendam aos requisitos mínimos de segurança e qualidade, medidos pelos órgãos técnicos oficiais.

5.3 - No caso do não atendimento das especificações, ou apresentação de defeitos, detectados posteriormente ao recebimento, as peças serão rejeitadas e a troca deverá ocorrer em até 5 (cinco) horas do recebimento da notificação da rejeição, sem qualquer ônus adicional.

5.4 – O CONTRATANTE poderá solicitar à CONTRATADA, sempre que achar necessário, quando da entrega da nota fiscal das peças, a comprovação do valor do(s) produto(s) na tabela oficial de preços do fabricante de cada veículo, demonstrando assim, a aplicação correta do percentual de desconto ofertado ao Município.

5.5 – Sempre que entender necessário, o CONTRATANTE poderá realizar pesquisa de mercado em outros

fornecedores/prestadores de serviços semelhantes, quando da compra/solicitação de serviços, de forma a comprovar que os valores e orçamentos apresentados pela CONTRATADA estão de acordo com o praticado no mercado.



5.5.1 – Verificando o CONTRATANTE que os preços ofertados pela CONTRATADA estão superiores ao mercado, serão adotados os procedimentos concernentes às disposições relativas ao tópico “Revisão e do Cancelamento dos preços registrados”, constantes do Edital/Ata de Registro de Preços, objetivando as devidas adequações.

5.6 - A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS terá validade de 12 (doze) meses, sendo que as contratações serão efetivadas dentro do período de vigência da mesma.

## 6 – MODALIDADE

A Aquisição / Fornecimento do item acima será realizada obedecendo à modalidade PREGÃO-PRESENCIAL / SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO.

## 7 – TIPO

O Fornecimento das Peças e Acessórios Genuínas e Originais de Fábrica e a Prestação de Serviços dos itens deverá ser realizada obedecendo ao seguinte critério de julgamento:

1. Menor Preço por Item para a Prestação de Serviço da Hora Homem Trabalhada “VHT”.
2. Maior Desconto Percentual na Tabela Fábrica/Montadora.

A utilização dessa modalidade se justifica pela logística entre manutenção e peças a serem utilizadas, economizando horas a serem pagas e tornando o processo mais eficiente.

## 8 – REGIME

A Aquisição / Fornecimento dos itens deverá ser realizada obedecendo ao regime de tipo

**MENOR PREÇO HORA TRABALHADA E MAIOR DESCONTO PERCENTUAL TABELA POR ITEM, SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO.**



## 9 – ESTIMATIVA DE VALOR

O valor estimado total para a presente contratação de acordo com a pesquisa de mercado realizada pela administração é de **R\$ 340.000,00** (trezentos e quarenta mil reais).

## 10 – JUSTIFICATIVA

O presente Registro de Preço justifica-se pelos seguintes motivos:

a) necessidade de contratação de empresa para fornecimento de peças para o uso geral do setor de transporte, bem como manutenção preventiva e corretiva;

b) necessidade de terceirização de referidos serviços devido à complexidade da execução dos mesmos, bem como de falta de profissionais e equipamentos necessários no município.

A contratação se justifica tendo em vista a necessidade de eventuais manutenções e recuperações dos veículos da frota de veículos da Prefeitura Municipal de Coqueiral, incluindo-se todos os serviços de mecânica em geral, funilaria, pintura, tapeçaria, sistema de ar condicionado, caixa de câmbio e outros de natureza afim, visando ao bom estado de conservação e perfeito funcionamento da frota municipal de veículos.

A aquisição de peças se faz necessária devido à necessidade de reposição, manutenção e reparos na frota de veículos desta Municipalidade, tendo em vista o desgaste natural pelo tempo e uso rotineiro.

Visa a melhor qualidade no trato com o bem público, aprimorando os serviços que envolvam a manutenção e funcionalidade da frota de veículos, permitindo maior agilidade e dinamismo na prestação dos serviços de transporte e geral.

Portanto, seja pela característica do serviço, o qual irá demandar contratações frequentes em razão da natureza contínua da manutenção corretiva e preventiva da frota



municipal, seja pela indefinição prévia no tocante ao quantitativo do serviço a ser demandado pela Administração Pública, seja pela falta de profissionais e equipamentos necessários no município, é fundamental e urgente a realização do presente Registro de Preço para o bom funcionamento dos veículos do município.

Coqueiral, 20 de janeiro de 2020.

ROMERO CESAR VILELA  
Pregoeiro do Município

ROSSANO OLIVEIRA  
Prefeito Municipal





## ANEXO II MODELO DE DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO (Papel timbrado ou carimbo da empresa)

A  
Comissão Permanente de Licitações  
Prefeitura Municipal de Coqueiral-MG  
Ref.: Processo Licitatório nº 007/2020  
Pregão Presencial nº 006/2020.

#### DECLARAÇÃO

A (Razão Social da empresa) \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob nº \_\_\_\_\_, com endereço à \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a). \_\_\_\_\_, titular da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_ DECLARA, sob as penas da lei, que atende todas as condições de habilitação constantes do Pregão Presencial nº \_\_\_\_/\_\_\_\_, estando, portanto, apta a participar de todas as fases do certame.

CIDADE, em \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Nome: Cargo:  
(REPRESENTANTE LEGAL)

Obs.: Esta Declaração deverá ser entregue no momento do credenciamento, fora dos envelopes 1 e 2.



**ANEXO III**  
**MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO**  
**ART. 7º, INCISO XXXIII, DA CF/1988**

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO INCISO XXXIII, ART. 7º DA CF/88.

A  
Comissão Permanente de Licitações  
Prefeitura Municipal de Coqueiral-MG  
Ref.: Processo Licitatório nº 007/2020  
Pregão Presencial nº 006/2020.

DECLARAÇÃO

A empresa ....., inscrita no CNPJ nº....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade nº..... e do CPF nº ....., DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos. Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( ). Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.

CIDADE, em \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Nome: Cargo:  
(REPRESENTANTE LEGAL)



## ANEXO IV MODELO PROPOSTA

A  
Comissão Permanente de Licitações  
Prefeitura Municipal de Coqueiral-MG

Ref.: Processo Licitatório nº 007/2020  
Pregão Presencial nº 006/2020.  
SRP nº 0006/2020

Sr. Romero Cesar Vilela  
Pregoeiro Municipal

Nome de Fantasia:	
Razão Social:	
CNPJ:	Optante pelo SIMPLES? (Sim/Não)
Endereço:	
Bairro:	Cidade:
CEP:	E-MAIL:
Telefone:	Fax:
Banco:	Conta Bancária:
Nome e nº da Agência:	

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, sediada à \_\_\_\_\_, bairro \_\_\_\_\_, município de \_\_\_\_\_, por seu representante legal, vem, perante Vs. Sa., apresentar sua PROPOSTA COMERCIAL, para a licitação em epígrafe:

### 1. PROPOSTA COMERCIAL:



Declara, sob as penas da lei, que esta proposta atende a todos os requisitos constantes do Processo Administrativo Licitatório nº **007/2020** - Pregão Presencial nº **006/2020** – SRP nº **0006/2020**.

Lote	ESPECIFICAÇÃO	Quant. Horas	Valor Unitário	Valor Total
<b>VEÍCULOS LEVES DA MARCA FIAT</b>				
<b>01</b>	Veículos: uno, mobi, fiorino, doblo, palio, ducato, fiat strada e siena			
01.1	Serviços Mecânicos em geral, tapeçaria, sistema de ar condicionado, caixa de câmbio e outros de natureza afim da Marca FIAT	180 H		
01.2	Tabela de Catalogo de Peças / Acessórios Marca FIAT			%
<b>VEÍCULOS LEVES DA MARCA VOLKSWAGEN</b>				
<b>02</b>	Veículos: Saveiro			
02.1	Serviços Mecânicos em geral, tapeçaria, sistema de ar condicionado, caixa de câmbio e outros de natureza afim da Marca VOLKSWAGEN	30 H		
02.2	Tabela de Catalogo de Peças / Acessórios Marca VOLKSWAGEN			%
<b>VEÍCULOS LEVES DA MARCA MERCEDES BENZ</b>				
<b>03</b>	Veículos: Van Sprinter			
03.1	Serviços Mecânicos em geral, tapeçaria, sistema de ar condicionado, caixa de câmbio e outros de natureza afim da Marca MERCEDES BENZ	60 H		
03.2	Tabela de Catalogo de Peças / Acessórios Marca MERCEDES BENZ			%
<b>VEÍCULOS PESADOS DA MARCA VOLKSWAGEN</b>				
<b>04</b>	Veículos: Ônibus, micro-ônibus, caminhão			



04.1	Serviços Mecânicos em geral, tapeçaria, sistema de ar condicionado, caixa de câmbio e outros de natureza afim da Marca VOLKSWAGEN	100 H		
04.2	Tabela de Catalogo de Peças / Acessórios Marca VOLKSWAGEN			%
<b>05</b>	<b>VEÍCULOS PESADOS DA MARCA MERCEDES BENZ</b> Veículos: caminhão, ônibus			
05.1	Serviços Mecânicos em geral, tapeçaria, sistema de ar condicionado, caixa de câmbio e outros de natureza afim da Marca MERCEDES BENZ	100 H		
05.2	Tabela de Catalogo de Peças / Acessórios Marca MERCEDES BENZ			%
<b>06</b>	<b>VEÍCULOS PESADOS DA LINHA CATERPILLAR</b> Veículos: retroescavadeira, moto niveladora			
06.1	Serviços Mecânicos em geral, tapeçaria, sistema de ar condicionado, caixa de câmbio e outros de natureza afim da Marca CATERPILLAR	50 H		
06.2	Tabela de Catalogo de Peças / Acessórios Marca CATERPILLAR			%
<b>07</b>	<b>VEÍCULOS LEVES DA MARCA HONDA</b> Veículos: motocicleta			
07.1	Serviços Mecânicos em geral, tapeçaria, sistema de ar condicionado, caixa de câmbio e outros de natureza afim da Marca HONDA	10 H		
07.2	Tabela de Catalogo de Peças / Acessórios Marca HONDA			%
<b>08</b>	<b>VEÍCULOS LEVES DA MARCA YAMAHA</b> Veículos: motocicleta			
08.1	Serviços Mecânicos em geral, tapeçaria, sistema de ar condicionado, caixa de câmbio e outros de natureza afim da Marca YAMARA	10 H		



08.2	Tabela de Catalogo de Peças / Acessórios Marca YAMARA				%
	<b>VEÍCULOS PESADOS DA MARCA CASE</b>				
<b>09</b>	Veículos: retroescavadeira				
09.1	Serviços Mecânicos em geral, tapeçaria, sistema de ar condicionado, caixa de câmbio e outros de natureza afim da Marca CASE	50 H			
09.2	Tabela de Catalogo de Peças / Acessórios Marca CASE				%
	<b>VEÍCULOS LEVES DA MARCA TOYOTA</b>				
<b>10</b>	Veículos: Etios, camioneta e corolla				
10.1	Serviços Mecânicos em geral, tapeçaria, sistema de ar condicionado, caixa de câmbio e outros de natureza afim da Marca TOYOTA	30 H			
10.2	Tabela de Catalogo de Peças / Acessórios Marca TOYOTA				%
	<b>VEÍCULOS LEVES DA MARCA RENAULT</b>				
<b>11</b>	Veículos: kangoo, clio, sandero				
11.1	Serviços Mecânicos em geral, tapeçaria, sistema de ar condicionado, caixa de câmbio e outros de natureza afim da Marca RENAULT	50 H			
11.2	Tabela de Catalogo de Peças / Acessórios Marca RENAULT				%
	<b>VEÍCULOS PESADOS DA MARCA IVECO</b>				
<b>12</b>	Veículos: Ônibus, micro-ônibus, caminhão				
12.1	Serviços Mecânicos em geral, tapeçaria, sistema de ar condicionado, caixa de câmbio e outros de natureza afim da Marca IVECO	100 H			
12.2	Tabela de Catalogo de Peças / Acessórios Marca IVECO				%
	<b>VEÍCULOS PESADOS DA MARCA VOLARE</b>				
<b>13</b>	Veículos: Ônibus, micro-ônibus				



13.1	Serviços Mecânicos em geral, tapeçaria, sistema de ar condicionado, caixa de câmbio e outros de natureza afim da Marca VOLARE	80 H		
13.2	Tabela de Catalogo de Peças / Acessórios Marca VOLARE			%
<b>VEÍCULOS PESADOS DA MARCA VALMET</b>				
<b>14</b>	Veículos: tratores			
14.1	Serviços Mecânicos em geral, tapeçaria, sistema de ar condicionado, caixa de câmbio e outros de natureza afim da Marca VALMET	50 H		
14.2	Tabela de Catalogo de Peças / Acessórios Marca VALMET			%
<b>VEÍCULOS LEVES DA MARCA CHEVROLET</b>				
<b>15</b>	Veículos: camioneta			
15.1	Serviços Mecânicos em geral, tapeçaria, sistema de ar condicionado, caixa de câmbio e outros de natureza afim da Marca CHEVROLET	20 H		
15.2	Tabela de Catalogo de Peças / Acessórios Marca CHEVROLET			%
<b>VEÍCULOS LEVES DA MARCA FORD</b>				
<b>16</b>	Veículos ka			
16.1	Serviços Mecânicos em geral, tapeçaria, sistema de ar condicionado, caixa de câmbio e outros de natureza afim da Marca FORD	20 H		
16.2	Tabela de Catalogo de Peças / Acessórios Marca FORD			%
<b>VEÍCULOS LEVES DA MARCA VOLVO</b>				
<b>17</b>	Veículos Caminhão VM 220			
17.1	Serviços Mecânicos em geral, tapeçaria, sistema de ar condicionado, caixa de câmbio e outros de natureza afim da Marca VOLVO	20 H		
17.2	Tabela de Catalogo de Peças / Acessórios Marca VOLVO			%



<b>VEÍCULOS PESADOS DA MARCA FIATALLIS</b>				
<b>18</b>	Veículos motoniveladora FG			
18.1	Serviços Mecânicos em geral, tapeçaria, sistema de ar condicionado, caixa de câmbio e outros de natureza afim da Marca FIATALLIS	30 H		
18.2	Tabela de Catalogo de Peças / Acessórios Marca FIATALLIS			%
<b>VEÍCULOS PESADOS DA MARCA XCMG</b>				
<b>19</b>	Veículos retroescavadeira			
19.1	Serviços Mecânicos em geral, tapeçaria, sistema de ar condicionado, caixa de câmbio e outros de natureza afim da Marca XCMG	40 H		
19.2	Tabela de Catalogo de Peças / Acessórios Marca XCMG			%
<b>VEÍCULOS PESADOS DA MARCA JCB</b>				
<b>20</b>	Veículos retroescavadeira			
20.1	Serviços Mecânicos em geral, tapeçaria, sistema de ar condicionado, caixa de câmbio e outros de natureza afim da Marca JCB	40 H		
20.2	Tabela de Catalogo de Peças / Acessórios Marca JCB			%
<b>VEÍCULOS LEVES DA MARCA PEUGEOT</b>				
<b>21</b>	Veículos camioneta tipo ambulância			
21.1	Serviços Mecânicos em geral, tapeçaria, sistema de ar condicionado, caixa de câmbio e outros de natureza afim da Marca PEUGEOT	20 H		
21.2	Tabela de Catalogo de Peças / Acessórios Marca PEUGEOT			%
<b>VEÍCULOS LEVES DA MARCA IVECO</b>				
<b>22</b>	Veículos vans			
22.1	Serviços Mecânicos em geral, tapeçaria, sistema de ar condicionado, caixa de câmbio e outros de natureza afim da Marca IVECO	80 H		





22.2	Tabela de Catalogo de Peças / Acessórios Marca IVECO	%
<b>Total Geral VHT</b>		<b>R\$</b>

**1.1** - A presente proposta tem prazo de validade de 60 (sessenta) dias;

**1.2** - Estão inclusos no preço todos os encargos tributários, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, assim como fretes e seguros;

**1.3** - Concorda com todas as condições estipuladas no instrumento convocatório.

Município, ..... de ..... de 2020.

\_\_\_\_\_  
(Assinatura do responsável legal da empresa ou carimbo com CNPJ)



## ANEXO V MODELO DECLARAÇÃO ME OU EPP

A  
Comissão Permanente de Licitações  
Prefeitura Municipal de Coqueiral-MG  
Ref.: Processo Licitatório nº 007/2020  
Pregão Presencial nº 006/2020

Para fins de participação na licitação (indicar o nº registrado no Edital), a (o) (Nome completo do Proponente), CNPJ, sediada na (Endereço completo), declara, sob as penas da lei que é (Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, conforme o caso), na forma da Lei Complementar Federal n. 123, de 14.06.2006.

E para efeito do §4 do art. 3 da lei 123/2006, não se enquadra em nenhuma das situações abaixo:

- de cujo capital participe outra pessoa jurídica;
  - que seja filial, sucursal, agência ou representação, no País, de pessoa jurídica com sede no exterior;
  - de cujo capital participe pessoa física que seja inscrita como empresário ou seja sócia de outra empresa que receba tratamento jurídico diferenciado nos termos desta Lei Complementar, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do caput deste artigo;
  - cujo titular ou sócio participe com mais de 10% (dez por cento) do capital de outra empresa não beneficiada por esta Lei Complementar, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do caput deste artigo;
  - cujo sócio ou titular seja administrador ou equiparado de outra pessoa jurídica com fins lucrativos, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do caput deste artigo;
  - constituída sob a forma de cooperativas, salvo as de consumo;
  - que participe do capital de outra pessoa jurídica;
  - que exerça atividade de banco comercial, de investimentos e de desenvolvimento, de caixa econômica, de sociedade de crédito, financiamento e investimento ou de crédito imobiliário, de corretora ou de distribuidora de títulos, valores mobiliários e câmbio, de empresa de arrendamento mercantil, de seguros privados e de capitalização ou de previdência complementar;
  - resultante ou remanescente de cisão ou qualquer outra forma de desmembramento de pessoa jurídica que tenha ocorrido em um dos 5 (cinco) anos-calendário anteriores;
  - constituída sob a forma de sociedade por ações.
  - cujos titulares ou sócios guardem, cumulativamente, com o contratante do serviço, relação de pessoalidade, subordinação e habitualidade.
- (Incluído pela Lei Complementar nº 147, de 2014)

Local e data

Assinatura do representante legal CPF:  
Carimbo de CNPJ da empresa:



## ANEXO VI MODELO DECLARAÇÃO IDONEIDADE

### DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

A

Comissão Permanente de Licitações  
Prefeitura Municipal de Coqueiral - MG  
Ref.: Processo Licitatório nº 007/2020  
Pregão Presencial nº 006/2020.

A empresa (Razão Social da Licitante), CNPJ (número), sediada na Rua \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_, (Bairro/Cidade), através de seu Diretor ou Representante Legal, (Nome/CI), declara, sob as penas da Lei, que:

- Não foi declarada inidônea por ato do Poder Público;
- Não está impedido de contratar com a Administração Pública;
- Não foi apenada com rescisão de contrato, quer por deficiência dos serviços, quer por outro motivo igualmente grave, no transcorrer dos últimos 5 (cinco) anos;
- Não incorre nas demais condições impeditivas previstas na Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores e Lei 10.520/2002.

Por ser expressão de verdade, firmamos o presente.

Local e data

Assinatura do representante legal CPF:

Carimbo de CNPJ da empresa:



**ANEXO VII**  
**MODELO DE CARTA DE DESISTÊNCIA DE PRAZO DE**  
**RECURSAL**

A  
Comissão Permanente de Licitações  
Prefeitura Municipal de Coqueiral - MG  
Ref.: Processo Licitatório nº 007/2020  
Pregão Presencial nº 006/2020.

A empresa \_\_\_\_\_, CNPJ \_\_\_\_\_, por seu representante abaixo assinado, vem por meio desta, desistir da interposição de recursos na fase de habilitação referente a Processo Administrativo Licitatório nº 007/2020, Pregão Presencial nº 006/2020, SRP nº 0006/2020, concordando, desta forma, com o prosseguimento do certame.

<Local e data>

\_\_\_\_\_

Nome e assinatura do responsável

Razão Social

**(Observação: Está Declaração deverá ser apresentada juntamente com o credenciamento)**



## ANEXO VIII RELAÇÃO DE VEÍCULOS DA FROTA MUNICIPAL

Segue abaixo todos os veículos da frota do Município de Coqueiral e suas

respectivas Secretarias:

Item	Placa	Marca / Modelo	Fabricante	Ano Mod/Fab.	Secretaria	Chassi/N° de Série
1	PXI-2608	RENAULT CLIO 1.6	RENAULT	2015	AÇÃO SOCIAL	8A1BB8215GL160366
2	PVS-9418	PALIO FIRE FLEX 1.0	FIAT	2015	AÇÃO SOCIAL	9BD17122ZF7525176
3	PXI-2600	SANDERO/EXPR 16	RENALT	2015/2016	AÇÃO SOCIAL	93Y5SRD64GJ231711
4	GWE-1164	TITAN 125	HONDA	2009	GABINETE	9C2JC30101R085971
5	QQQ-4738	TOYOTA COROLA	TOYOTA	2019	GABINETE	9BRBL3HE0K0190329
6	QPB-9359	FIAT UNO ATTRACTIVE 1.0	FIAT	2020/2019	PLANEJAMENTO	9BD195A4ZK0838731
7	QMV-1271	PALIO WEEKEND ADVENTURE	FIAT	2020/2019	POLÍCIA MILITAR	9BD37417DK5104304
8	PUE-9261	PALIO WEEKEND ADVENTURE	FIAT	2017/2020	POLÍCIA MILITAR	9BD37417DJ5100336
9	ORC-9810	MOTOCICLETA XTZ150 CROSSER	YAMAHA	2014/2015	POLÍCIA MILITAR	9C6DG2510F0016661
10	ORC-9448	FORD FIESTA 1.6	FORD	2014	POLÍCIA CIVIL	9BFZF55R5E8090656



# PREFEITURA MUNICIPAL COQUEIRAL MG

Rua Minas Gerais, 62 - Vila Sônia - CEP: 37235-000

Telefones: 35 3855-1162 | 35 3855-1166

E-mail: secgeral@coqueiral.mg.gov.br

CNPJ: 18.239.624/0001-21

*Amor por nossa gente!*

Administração 2017 | 2020

11	HMG-8020	PALIO WEEK HLX	FIAT	2006/2007	POLÍCIA CIVIL	9BD17306T74187884
12	HMG-3799	BLAZER	CHEVROLET	2004	POLÍCIA CIVIL	9BG116AX04C415914
13	OPQ-9495	FIESTA	FORD	2013/2014	POLÍCIA CIVIL	9BD37175E5035062
14	PVE-7699	PALIO ATTRACTIV 1.4	FIAT	2014/2015	POLÍCIA CIVIL	9BD1962272F2244640
15	HMG-7826	UNO MILLE FIRE	FIAT	2006	POLÍCIA CIVIL	9BD15822764880569
16	HMH-7341	UNO MILLE ECONOMY	FIAT	2009/2010	POLÍCIA CIVIL	9BD15822AA6325340
17	HMG-2049	SINA FIRE	FIAT	2002/2003	POLÍCIA CIVIL	9BD17201233039725
18	PZN-0879	FORD KA SE 1.5	FORD	2016/2017	SEC. EDUCAÇÃO	9BFZH55JXH84395501
19	HLF-3899	FIAT UNO MILLE WAY	FIAT	2010	SEC. EDUCAÇÃO	9BD15844AB6508729
20	HLF-5156	SPRINTER 313 CDI	MERCEDES BENZ	2010/2011	SEC. EDUCAÇÃO	8AC903672BE042461
21	HMH-0083	SPRINTER 313 CDI	MERCEDES BENZ	2006/2007	SEC. EDUCAÇÃO	8AC9036727A958290
22	PZM-3028	ONIBUS GRANCLASS 150S21E	IVECO	2016/2017	SEC. EDUCAÇÃO	93ZA01LF0H8931323
23	PUJ-4047	ONIBUS VW 15190 EOD ORE	VOLKSWAGEN	2014	SEC. EDUCAÇÃO	9532E82W0ER427249
24	HLF-6121	ONIBUS VW 15190	VOLKSWAGEN	2010	SEC. EDUCAÇÃO	9532882W9AR055749
25	HLF-1422	ONIBUS VW 15190	VOLKSWAGEN	2009	SEC. EDUCAÇÃO	9BWR882W69R940494
26	NXX-1569	ONIBUS VW 15190	VOLKSWAGEN	2012	SEC. EDUCAÇÃO	9532E82W7CR260949



# PREFEITURA MUNICIPAL COQUEIRAL MG

Rua Minas Gerais, 62 - Vila Sônia - CEP: 37235-000

Telefones: 35 3855-1162 | 35 3855-1166

E-mail: secgeral@coqueiral.mg.gov.br

CNPJ: 18.239.624/0001-21

*Amor por nossa gente!*

Administração 2017 | 2020

27	OME-9411	ONIBUS VW 15190	VOLKSWAGEN	2012	SEC. EDUCAÇÃO	9532E82W1CR244603
28	HMN-4195	VOLARE W8	MARCOPOLO/VOLARE	2005/2006	SEC. EDUCAÇÃO	93PB12E3P6C017558
29	OXI-4019	MICRO ONIBUS VOLARE V8 4X4 ORE	MARCOPOLO/VOLARE	2013/2014	SEC. EDUCAÇÃO	93PB58M1MEC050372
30	OXA-1268	MICRO ONIBUS VOLARE V8 4X4 ORE	MARCOPOLO/VOLARE	2013/2014	SEC. EDUCAÇÃO	93PB58M1MEC050373
31	PYJ-5771	MICRO ONIBUS IVECO WAYCLASS 70C17	IVECO	2016	SEC. EDUCAÇÃO	93ZL68C01G8469132
32	PXG-5914	MINIBUS IVECO DAILY50C17	IVECO	2015/2016	SEC. EDUCAÇÃO	93ZL50C01G8466725
33	PXG-5918	MINIBUS IVECO DAILY50 C 17	IVECO	2015/2016	SEC. EDUCAÇÃO	93ZL50C01G8466577
34	PXG-5922	MINIBUS IVECO 50 C 17	IVECO	2015/2016	SEC. EDUCAÇÃO	93ZL50C01GB466712
35	HLF 2563	MINIBUS VOLARE V8L	VOLARE	2009	SEC. EDUCAÇÃO	93PB42G3P9C030142
36	HMM-9315	MICRO ÔNIBUS MARCOPOLO A8	VOLARE	2002/2003	SEC. EDUCAÇÃO	93PB05B303C008373
37	QOB-7400	MOTO HONDA CG 260 START	HONDA	2020	SEC. OBRAS	9C2KC2500JR013522
38	HMH-6534	UNO MILLE ECONOMY	FIAT	2009/2010	SEC. OBRAS	9BD15822AA6289684
39	HMN-2326	FIORINO 1.3 IE	FIAT	2005	SEC. OBRAS	9BD25504558756648
40	HMN-9416	TOYOTA BANDEIRANTE	TOYOTA	1983	SEC. OBRAS	0J70595



# PREFEITURA MUNICIPAL COQUEIRAL MG

Rua Minas Gerais, 62 - Vila Sônia - CEP: 37235-000

Telefones: 35 3855-1162 | 35 3855-1166

E-mail: secgeral@coqueiral.mg.gov.br

CNPJ: 18.239.624/0001-21

*Amor por nossa gente!*

Administração 2017 | 2020

41	HMF-7868	CAMINHÃO EUROCARGO 170E22	IVECO	2011/2012	SEC. OBRAS	93ZA1NFH0CB712968
42	1	TRATOR VALMET 685	VALMET	1998	SEC. OBRAS	
43	2	TRATOR VALMET 685	VALMET	1998	SEC. OBRAS	
44	TRATOR LAMINA	TRATOR VALMET 68	VALMET	1991	SEC. OBRAS	
45	PVE-0068	CAMINHÃO MERCEDES ATRON 1719	MERCEDES	2014	SEC. OBRAS	9BM693185EB958206
46	OXD-5479	CAMINHÃO CONSTELATION 26.280 CRM6X4	VOLKSWAGEN	2013	SEC. OBRAS	953658263ER416747
47	OPU-8132	CAMINHÃO VOLVO VM 220	VOLVO	2012	SEC. OBRAS	93KKSNOA8CE136827
48	PUY-9060	CAMINHÃO IVECO TECTOR 170E22 PIPA	IVECO	2013/2014	SEC. OBRAS	93ZA1RGH0EB924311
49	GMM-2044	CAMINHAO M. BENZ L 1113	MERCEDES	1979	SEC. OBRAS	34404112438626
50	CAT-120K	MOTO NIVELADORA CATERPILLAR 120-K	CATERPILLAR	2014	SEC. OBRAS	JAP05849
51	FG 70 A	MOTO NIVELADORA FG 70 A SERIE 3	FIATALLIS	1995	SEC. OBRAS	
52	CASE N°49	RETRO CASE 580L 4X4	CASE	2006	SEC. OBRAS	





# PREFEITURA MUNICIPAL COQUEIRAL MG

Rua Minas Gerais, 62 - Vila Sônia - CEP: 37235-000

Telefones: 35 3855-1162 | 35 3855-1166

E-mail: secgeral@coqueiral.mg.gov.br

CNPJ: 18.239.624/0001-21

*Amor por nossa gente!*

Administração 2017 | 2020

53	CAT 416 E	RETRO CATERPILLAR 416-E	CATERPILLAR	2014	SEC. OBRAS	
54	XCMG	RETRO XCMG	XCMG	2020	SEC. OBRAS	XUG08700EJPA10244
55	QQZ-8342	FIAT SATRADA HD WK CD E	FIAT	2019/2020	SEC. OBRAS	9BD57834FLY340889
56	QPB-9367	FIAT SIENA ATTRACTIVE 1.4	FIAT	2020	SEC. OBRAS	9BD19713HJ3358790
57	JCB	RETRO JCB 3CX 4X4	JCB	2020	SEC. OBRAS	S0R3CXTTAJ2740624
58	QOF-1463	TOYOTA ETIOS HB X 13L	TOYOTA	2020	SEC. SAÚDE	9BRK19BTXJ2110831
59	PVW-4212	PALIO ATTRACTIVE 1.4	FIAT	2015	SEC. SAÚDE	8AP19627MF4126266
60	PVS-9402	PALIO FIRE FLEX	FIAT	2015	SEC. SAÚDE	9BD17122ZF7522668
61	PYJ-5762	FIAT MOBI LIKE 1.0	FIAT	2016/2017	SEC. SAÚDE	9BD341A5NHB432312
62	PXZ-2984	DOBLO ESSENCE 1.8	FIAT	2016	SEC. SAÚDE	9BD11960SG1135163
63	NXX-0833	DOBLO RONTAN AMBULANCIA 1.4	FIAT	2011/2012	SEC. SAÚDE	9BD223153C2025895
64	HMG-4560	DUCATO M RONTAN AMB	FIAT	2005	SEC. SAÚDE	93W231H2151022980
65	HLF-6861	SAVEIRO 1.6 ENGESIG A	VOLKSWAGEN	2011	SEC. SAÚDE	9BWKB05U6BP184021
66	HMG-1371	CAMINHONETA S.10 CHEVROLET	CHEVROLET	2011	SEC. SAÚDE	9BG138AC02C403998



# PREFEITURA MUNICIPAL COQUEIRAL MG

Rua Minas Gerais, 62 - Vila Sônia - CEP: 37235-000

Telefones: 35 3855-1162 | 35 3855-1166

E-mail: secgeral@coqueiral.mg.gov.br

CNPJ: 18.239.624/0001-21

*Amor por nossa gente!*

Administração 2017 | 2020

67	HMN-8117	FIORINO FLEX	FIAT	2008	SEC. SAÚDE	9BD25504988830384
68	HMG-9506	YAMAHA XTZ 125K	YAMAHA	2007/2008	SEC. SAÚDE	9C6KE094080024961
69	QQS-7125	CHEVROLET SPIN 1.8 MT LTZ	CHEVROLET	2020/2019	SEC. SAÚDE	9BGJC7520KB155989
70	QQD-1861	FIAT FIORINO HD WK E	FIAT	2020/2019	SEC. SAÚDE	9BD2651JHK9119546
71	HNV-2975	DOBLÔ CA CIRILO AMBULÂNCIA	FIAT	2012	SEC. SAÚDE	9BD223153C2026067
72	QQF-6940	M. BENZ 415 SPRINTER	MERCEDES	2020/2019	SEC. SAÚDE	8AC906633KE162319
73	QPY-1760	MOTO HONDA NXR 160 BROS	HONDA	2020	SEC. SAÚDE	9C2KD1000JR135449
74	OQM-8540	ÔNIBUS M. BENZ/ MASCA GRAN MICRO	MERCEDES	2013	SEC. SAÚDE	9BM979277DB907842
75	OPQ-9098	RENAULT KANGOO	RENAULT	2013/2014	SEC. SAÚDE	8A1FC1415EL681191
76	QUR-6780	PARTNER 1.6 AMB	PEUGEOT	2020/2019	SEC. SAÚDE	8AEGCNFN8KG501663
77	PXL-3697	PALIO FIRE 1.0	FIAT	2016	SEC. SAÚDE	9BD17122ZG7577137



## ANEXO IX MODELO ATA DE REGISTRO DE PREÇO

ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº \_\_\_\_/2020

PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº 007/2020

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 006/2020

VALIDADE 12 MESES

### PREÂMBULO

Pelo presente instrumento, de um lado, a **PREFEITURA MUNICIPAL DE COQUEIRAL**, Estado de Minas Gerais, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ nº 18.239.624/0001-21, com sede na Rua Minas Gerais, nº 62, Bairro Vila Sônia, nesta cidade de Coqueiral, Estado de Minas Gerais, CEP 37.235-000, neste ato representada pelo Prefeito Municipal, o Sr. Rossano de Oliveira, brasileiro, casado, bancário, inscrito no CPF nº 376.391.376-91, Cédula de Identidade nº M-1.725.785, expedida pela SSP/MG, residente e domiciliado na Rua Minas Gerais, nº 21, Centro, nesta cidade de Coqueiral, Estado de Minas Gerais, Cep: 37.235-000, considerando o julgamento do Processo Administrativo Licitatório nº **007/2020**, Pregão Presencial nº **0006/2020**, e SRP - Sistema de Registro de Preço nº **0006/2020**, tendo por objeto **REGISTRO DE PREÇOS**, para Futura e Eventual **CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONTÍNUOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, COM FORNECIMENTO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS GENUÍNAS E ORIGINAIS DE FÁBRICA PARA A FROTA DO MUNICÍPIO DE COQUEIRAL/MG; CUJAS ESPECIFICAÇÕES DISCRIMINADAS NO ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA E ANEXOS QUE FARÃO PARTE**



INTEGRANTE DO PROCESSO LICITATÓRIO, para atender as necessidades desta municipalidade, conforme especificações contidas no Termo de Referência, Edital e Processo Administrativo Licitatório, **RESOLVE** registrar os preços das Empresas: XXX, inscrita no CNPJ: XXX, localizada na XXX, CEP XXX, representada pelo Sr. XXX, portador do RG: XXX, SSP/XX e o CPF: XXX, nas quantidades estimadas na **Cláusula Primeira desta Ata de Registro de Preços**, de acordo com a classificação por ela alcançada, conforme especificações constantes no Anexo I do edital, atendendo as condições previstas no Instrumento Convocatório e as constantes da presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº XX/2020, sujeitando-se as partes às normas constantes das Leis nº 8.666/1993 e 10.520/2002, alterações e demais normas aplicáveis, em conformidade com as disposições a seguir:

## 1ª CLÁUSULA - DO OBJETO

**1.1** - Constitui objeto desta licitação o Registro de Preços pelo prazo de 12 (doze) meses, para SELEÇÃO DE PROPOSTA MAIS VANTAJOSA TIPO MENOR PREÇO HORA TRABALHADA E MAIOR DESCONTO PERCENTUAL TABELA POR SUB ITEM / LOTES NO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS; PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONTÍNUOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, COM FORNECIMENTO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS GENUÍNAS E ORIGINAIS DE FÁBRICA PARA A FROTA DO MUNICÍPIO DE COQUEIRAL/MG; CUJAS ESPECIFICAÇÕES DISCRIMINADAS NO ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA E ANEXOS QUE FARÃO PARTE INTEGRANTE DO PROCESSO LICITATÓRIO, para atender as necessidades desta municipalidade, conforme especificados no Termo de Referência do respectivo Edital de Licitação, onde a vencedora obriga-se a fornecer o objeto do Processo Administrativo Licitatório nº **004/2020**, Pregão Presencial nº **004/2020**, SRP nº **0004/2020**,



sujeitando-se a atender rigorosamente os termos do Edital desta licitação e seus anexos que fazem parte desta Ata, inclusive o limite de quantitativos (ITENS).

## **2ª CLÁUSULA - DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

2.1. A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de 12 (doze) meses, se não for outra a decisão da autoridade competente, não ultrapassando a vigência da ARP, contados a partir de sua assinatura.

2.1.1. Publicada na imprensa oficial a Ata de Registro de Preço terá efeito de compromisso de fornecimento.

2.2. Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o Município de Coqueiral, Estado de Minas Gerais, não será obrigado a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência de fornecimento em igualdade de condições.

## **3ª CLÁUSULA - DOS PREÇOS REGISTRADOS**

3.1. Os preços registrados, as quantidades máximas e a descrição dos produtos, são os constantes do Anexo I do Edital e seguintes, que é parte integrante da presente ata.

3.2. Durante a vigência desta Ata, os preços registrados serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses, devidamente comprovadas de ocorrência de situação prevista na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei n.º 8.666/93.

## **4ª CLÁUSULA - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

4.1. Durante a sua vigência, a presente Ata poderá ser utilizada por qualquer órgão, entidade ou autarquia da administração pública, que não tenha participado do certame licitatório, mediante manifestação de interesse junto ao Departamento de Licitações, para que este, mediante autorização da Administração e aceite da licitante, autorize e indique os possíveis fornecedores e respectivos preços a serem praticados, obedecendo à ordem de classificação, e desde que comprovada à vantagem.



4.2. Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, independente dos quantitativos registrados em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

4.3. As aquisições adicionais não poderão exceder por Órgão, ou Entidade, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos registrados nesta Ata de Registro de Preços.

4.4. Os órgãos ou entidades que utilizarem esta Ata de Registro de Preços, deverão observar, quanto ao preço unitário, às quantidades máximas, cláusulas e condições constantes do Edital do Pregão que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso.

## **5ª CLÁUSULA - DA FISCALIZAÇÃO**

5.1. O servidor nomeado através de portaria, devidamente nomeado por esta administração será responsável por fiscalizar quanto ao cumprimento de suas respectivas cláusulas, inclusive observância às quantidades máximas a serem adquiridas, bem como para rejeitar os produtos em desacordo com as especificações do edital;

## **6ª CLÁUSULA - DO PRAZO, DO LOCAL E DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO DO OBJETO**

6.1. A licitante vencedora deverá fornecer ou prestar os serviços solicitados, em estrita conformidade com as disposições e especificações do edital da licitação, de acordo com o termo de referência, proposta de preços apresentada, nos termos da presente Ata de Registro de preços.

6.1.1. Para o fornecimento do objeto licitado conforme discriminado na Cláusula 1ª e registrados na ARP - Ata de Registros de Preços, que deve estar devidamente assinada e publicada, nos termos legais, será celebrado o Contrato ou Nota de Empenho ou ainda Autorização de Fornecimento específico a critério da Administração, conforme constante no Termo de Referência - Anexo I do presente edital.

6.3. A Contratação para fornecimento do objeto licitado será fornecido de acordo com as solicitações que dar-se-ão de acordo com a necessidade da secretaria solicitante que, através de



servidores previamente autorizados solicitará junto à contratada, mediante de AF – Autorização de Faturamento.

6.3.1. O fornecimento / serviço deverá ser iniciados pela empresa vencedora conforme autorização e orientação da Prefeitura Municipal de Coqueiral-MG, no prazo máximo estipulado no edital de licitação e termo de referência, a contar da Ordem de Serviços/Autorização de Faturamento p/ Fornecimento.

6.4. As compras e serviços deverão estar de acordo com as exigências do Código de Defesa do Consumidor, especialmente no tocante aos vícios de qualidade ou quantidade que os tornem impróprios ou inadequados ao uso a que se destinam ou lhes diminuam o valor, conforme diploma legal.

6.5. Dentro do prazo de vigência do Registro de Preço, a Contratada será OBRIGADA ao fornecimento do produto / prestação de serviço, desde que obedecidas às condições do presente edital.

6.6. O Município reserva para si o direito de recusar os produtos fornecidos / ou a prestação de serviço em desacordo com a Ata de Registro de Preços, devendo estes, serem substituídos às expensas, da CONTRATADA, sem que isto lhe agregue direito ao recebimento de adicionais.

## **7ª CLÁUSULA - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO**

7.1. Os produtos solicitados deverão ser fornecidos em rigorosa e estrita obediência às prescrições e exigências contidas no ANEXO I deste Edital e à proposta adjudicada, que serão parte integrante da Ata de Registro de Preços.

7.2. No recebimento e aceitação dos produtos será observada, no que couber, as disposições da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

7.3. Constatadas irregularidades no objeto contratual, o contratante poderá:

a) se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

b) na hipótese de substituição, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo de 15 (quinze) dias, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.



c) se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

d) na hipótese de complementação, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação do Contratante, no prazo máximo de 15 (quinze) dias, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

7.3.1. Após o fornecimento ou a execução da contratação do serviço, caso esteja comprovado o não cumprimento das especificações do mesmo, o município reserva-se o direito de substituí-los, complementá-los ou devolvê-los.

7.3.2. Ocorrendo a rejeição em algum dos fornecimentos ou serviços, a CONTRATADA será notificada pelo destinatário, Procuradoria Municipal ou Secretaria Municipal Competente, para a correção dos mesmos dentro do prazo que lhe será fixado, cabendo-lhe efetuar as correções cabíveis.

7.3.3. A recusa da CONTRATADA em atender o estabelecido no item anterior implicará na aplicação das sanções previstas no presente edital.

7.4. A CONTRATADA será a única responsável pela qualidade do fornecimento ou dos serviços executados.

7.5. A execução do objeto será acompanhada, fiscalizada e atestada pelo gestor responsável de cada unidade Requisitante.

7.6. Dentro do prazo de vigência do Registro de Preço, a Contratada será OBRIGADA ao fornecimento dos produtos / ou prestação de serviços, desde que obedecidas às condições do presente edital.

## **8ª CLÁUSULA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

8.1. Efetuar à CONTRATADA os pagamentos, nas condições estabelecidas neste Instrumento.

8.1.1. Cumprir todas as obrigações assumidas através do Edital e Ata de Registro de Preços, efetuando os pagamentos devidos nas condições estabelecidas nos respectivos Edital e Ata;





8.1.2. Aplicar as sanções administrativas, quando se façam necessárias;

8.1.3. Manifestar-se formalmente em todos os atos relativos à execução da presente Ata, em especial quanto à aplicação de sanções, alterações e repactuações da mesma;

8.1.4. Realizar o acompanhamento e a fiscalização da execução desta Ata, alertando o fornecedor / executor das falhas que porventura ocorram, exigindo sua imediata correção. Tal fiscalização, em hipótese alguma, atenua ou exime de responsabilidade o fornecedor;

8.1.5. Esclarecer as dúvidas e indagações do fornecedor, por meio da fiscalização do Contrato;

## **9ª CLÁUSULA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

9.1. A Contratada obriga-se a fornecer o objeto, em rigorosa e estrita obediência às prescrições e exigências contidas no Termo de Referência.

9.2. Além dos encargos de ordem legal e os demais assumidos em outras cláusulas e documentos integrantes desta Ata e sem alteração dos preços estipulados, obriga-se, ainda, a CONTRATADA a:

9.2.1. Direcionar todos os recursos necessários, visando à obtenção do perfeito fornecimento / prestação de serviço do objeto contratual, de forma plena e satisfatória, sem ônus adicionais de qualquer natureza ao CONTRATANTE;

9.2.3. Prestar o fornecimento em conformidade com as disposições do Termo de Referência, Edital e seus Anexos, e de acordo com a proposta apresentada;

9.2.4. Prestar o fornecimento / ou prestação de serviço de acordo com os aspectos qualitativos e quantitativos consoantes a legislação pertinente, mantendo durante toda a execução do Contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas neste procedimento licitatório, em compatibilidade com as obrigações assumidas;

9.2.6. Cumprir as posturas municipais e as disposições legais estaduais e federais que interfiram na execução do presente fornecimento;



9.2.7. Providenciar a imediata troca ou correção dos defeitos apontados pela contratante quanto aos produtos fornecidos ou da prestação de serviço do objeto da contratação, em que se verifiquem vícios, defeitos ou incorreções, resultantes do fornecimento ou da Prestação dos Serviços, no prazo assinalado pelo Município;

9.2.7.1. Na hipótese de descumprimento da obrigação no prazo assinalado, fica facultado a requerer que ela seja executada à custa do detentor da ata, descontando-se o valor correspondente dos pagamentos devidos ao detentor da ata;

9.2.8. Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto do contrato;

9.2.9. Responsabilizar-se por todas as despesas da execução do contrato;

9.2.10. Aceitar, nas mesmas condições do contrato, os acréscimos que se façam necessários nas compras, de até 25% (vinte e cinco por cento), de acordo com o art. 65, §1º da Lei Federal nº 8.666/93, não sendo necessária à comunicação prévia da Contratante;

9.2.11. Cumprir todas as obrigações de natureza fiscal, trabalhista e previdenciária, incluindo seguro contra riscos de acidentes do trabalho, com relação ao pessoal designado para a realização do fornecimento ou da prestação de serviço, que não terão com o CONTRATANTE qualquer vínculo empregatício;

9.2.12. Manter, durante toda a execução desta Ata, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na Licitação;

9.2.13. Apresentar durante a execução da ata, caso seja solicitado, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor, com relação às obrigações assumidas, em especial, com encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, fiscais e comerciais;

9.2.14. Responder, independentemente de culpa, por qualquer dano pessoal ou patrimonial ao CONTRATANTE, ou ainda a terceiros, na execução do fornecimento ou da prestação de serviço objeto da licitação, não sendo excluída, ou mesmo reduzida, a responsabilidade pelo fato de haver fiscalização ou acompanhamento pelo CONTRATANTE.

9.2.15. Indenizar terceiros e/ou o Contratante, mesmo em caso de ausência ou omissão de fiscalização por parte deste, pelos danos ou prejuízos a que der causa, por dolo ou culpa, assegurados a ampla defesa e o contraditório, devendo o fornecedor adotar todas as medidas



preventivas, com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes;

9.2.16. Submeter-se à fiscalização por parte da Contratante, bem como às disposições legais em vigor;

9.3. A presente ata deverá ser executada fielmente pelas partes, de acordo com as Cláusulas Contratuais e as normas enumeradas na Lei nº 8.666/93.

9.4. Designar formalmente um preposto para representá-la administrativamente junto à contratante, durante o período de execução do objeto, para exercer a supervisão e controle quanto ao cumprimento dos mesmos;

9.5. Ficam fazendo parte da presente ATA, independentemente de sua transcrição, o Processo Administrativo Licitatório nº **007/2020**; Pregão Presencial nº **006/2020** e Sistema de Registro de Preço - SPR nº **0006/2020** e seus Anexos, bem como a PROPOSTA DA CONTRATADA.

## **10ª CLÁUSULA – DO PAGAMENTO**

10.1. Pelo cumprimento do objeto contratado, o Contratante pagará ao beneficiário da ata, a quantia relativa à efetiva aquisição, fornecimento, ou prestação de serviço, calculado de acordo com os preços constantes da proposta, já incluídas todas as despesas necessárias, sem qualquer ônus adicional para o Contratante.

10.2. Nos preços ofertados nas propostas das licitantes, deverão estar inclusas, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: motorista, combustível, aparelhagem necessária para a execução dos serviços, impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, gastos com transportes, embalagens, prêmios de seguros, fretes e outras despesas, de qualquer natureza, diretas ou indiretas, relacionadas com o fornecimento do objeto da presente licitação, ou que venham a implicar no fiel cumprimento do Contrato, não cabendo à Municipalidade, nenhum custo adicional.



10.3. Os pagamentos serão efetuados, em até 30 (trinta) dias, após a aceitação e atesto das Notas Fiscais/Faturas.

10.3.1. Os pagamentos serão creditados em favor da beneficiária por meio de Ordem Bancária em conta corrente indicada na proposta, contendo o nome do banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito.

10.4. As notas fiscais que apresentarem incorreções serão devolvidas à contratada e seu vencimento ocorrerá em 30 (trinta) dias após a data de sua apresentação válida.

10.5. Do montante devido, serão deduzidos os valores referentes à retenção de Tributos e Contribuições nos termos e gradação da legislação fiscal pertinentes.

10.6. A licitante vencedora deverá, obrigatoriamente, emitir Nota Fiscal/Fatura com CNPJ idêntico ao apresentado para fins de habilitação no certame e conseqüentemente lançado no instrumento contratual.

10.7. Nenhum pagamento será efetuado à Contratada enquanto pendente de liquidação em qualquer obrigação que lhe tenha sido imposta, em decorrência de penalidade ou inadimplemento, sem que isso gere direito a qualquer compensação.

## **11ª CLÁUSULA - DO REEQUILIBRIO DE PREÇOS**

11.1. Durante a vigência da Ata, os preços registrados serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses decorrentes e devidamente comprovadas das situações previstas na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

11.2. Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/93, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo licitatório.



11.3. Comprovada a redução dos preços praticados no mercado nas mesmas condições do registro, e, definido o novo preço máximo a ser pago pela Administração, o Proponente registrado será convocado pela CONTRATANTE para a devida alteração do valor registrado em Ata.

11.4. Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preço, a CONTRATANTE não será obrigada a firmar as contratações que dela poderá advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência de fornecimento em igualdade de condições.

11.5. Para a concessão da revisão dos preços, a empresa deverá comunicar a Contratante, a variação dos preços, por escrito e imediatamente, com pedido justificado de revisão do preço registrado, anexando documentos comprobatórios da majoração e/ou planilha de custos.

11.5.1. Até a decisão final da Administração Municipal, a qual deverá ser protocolada em até 15 (quinze) dias a contar da entrega completa da documentação comprobatória, o fornecimento do objeto solicitado pela Administração ao Contratado, deverá ocorrer normalmente, pelo preço registrado em vigor.

## **12ª CLÁUSULA - DAS ALTERAÇÕES NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

12.1. A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas as disposições contidas no art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993, quando:

12.1.1. Houver redução nos preços praticados no mercado, em relação aos preços registrados, ou de fato que eleve o custo dos produtos registrados, cabendo a Contratante promover as necessárias negociações junto aos fornecedores.

12.1.2. Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado;

12.1.2.1. Convocar o fornecedor visando a negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado.

12.1.2.2. Frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido, e



12.1.2.3. Convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

12.1.3. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, a Contratante poderá:

12.1.3.1. Liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento, e

12.1.3.2. Convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

12.1.4. Não havendo êxito nas negociações, a Contratante irá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa à aquisição pretendida.

## **13ª CLÁUSULA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

13.1. A presente Ata ou o Registro de Fornecedor específico poderão ser cancelados de pleno direito nas seguintes situações:

13.1.1. Pela autoridade administrativa competente, mediante comunicação da unidade requisitante, quando:

13.1.1.1. a empresa detentora não cumprir as obrigações dela constantes;

13.1.1.2 a empresa detentora não retirar a nota de empenho no prazo estabelecido e a autoridade competente, consultada a unidade requisitante, não aceitar sua justificativa;

13.1.1.3. a empresa detentora der causa à rescisão administrativa da contratação decorrente deste instrumento de registro de preços, em alguma das hipóteses previstas no art. 78, inciso I a XII, ou XVII, da Lei Federal n.º 8.666/93, com as respectivas alterações posteriores;

13.1.1.4. em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial da contratação decorrente deste instrumento de registro;



13.1.1.5. os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado e a detentora não aceitar reduzir o preço registrado;

13.1.1.6. por razões de interesse público, devidamente demonstradas e justificadas pela Administração.

13.1.2. Pela detentora, quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir as exigências nela contidas ou quando ocorrer alguma das hipóteses contidas no art. 78, incisos XIV e XVI da Lei Federal n.º 8.666/93, com as respectivas alterações posteriores.

13.1.2.1. A solicitação da(s) detentora(s) para cancelamento dos preços registrados deverá ser dirigida à Assessoria Jurídica do Município, facultada a esta as aplicações das penalidades previstas caso não aceitas as razões do pedido.

13.2. Ocorrendo o cancelamento do registro de preços pela Administração, a empresa detentora será comunicada por correspondência com aviso de recebimento, devendo este ser anexado ao processo que tiver dado origem ao registro de preços.

13.2.1. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da detentora, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial do Estado, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da publicação.

13.3. Ocorrendo rescisão contratual na forma do inciso I, do art. 79, da Lei nº 8.666/93, o Município de Coqueiral-MG, adotará as medidas ordenadas pelo art. 80, do mesmo diploma legal.

## 14ª CLÁUSULA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

O atraso e a inexecução parcial ou total do instrumento caracterizam descumprimento das obrigações assumidas e permitem a aplicação das seguintes sanções pelo CONTRATANTE:

I - advertência por escrito;

II - multa, nos seguintes limites máximos:



a) 0,3% (três décimos por cento) por dia, até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor do fornecimento não realizado;

b) 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, em caso de recusa da CONTRATADA em efetuar o reforço de garantia;

c) 20% (vinte por cento) sobre o valor do fornecimento não realizado, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias, ou entrega de objeto com vícios ou defeitos ocultos que o torne impróprio ao uso a que é destinado, ou diminuam-lhe o valor ou, ainda, fora das especificações contratadas.

§ 1º São consideradas situações caracterizadoras de descumprimento total ou parcial das obrigações contratuais:

I - não atendimento às especificações técnicas relativas a bens, serviços ou obra prevista em contrato ou instrumento equivalente;

II - retardamento imotivado de fornecimento de bens, da execução de obra, de serviço ou de suas parcelas;

III - paralisação do serviço ou de fornecimento de bens, sem justa causa e prévia comunicação à Administração Pública Estadual;

IV - entrega de mercadoria falsificada, furtada, deteriorada, danificada ou inadequada para o uso, como se verdadeira ou perfeita fosse;

V - alteração de substância, qualidade ou quantidade da mercadoria fornecida;

VI - prestação de serviço de baixa qualidade;

§ 2º A sanção de multa poderá ser aplicada cumulativamente às demais sanções previstas nesta cláusula.

§ 3º A multa será descontada da garantia do contrato e/ou de pagamentos eventualmente devidos pela CONTRATADA.





§ 4º A aplicação das sanções observará o devido processo administrativo, respeitando-se a ampla defesa e o contraditório.

## **15ª CLÁUSULA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

15.1. Aos casos omissos aplicar-se-ão as demais disposições constantes da Lei Federal n.º 10.520 de 17 de julho de 2002, do Decreto Municipal n.º 1.936 de 18 de Maio de 2017, e da Lei Federal 8.666 de 21 de junho de 1993, e demais normas aplicáveis à espécie.

15.1.1. As partes ficam, ainda, adstritas às seguintes disposições:

a) todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de Termo Aditivo a presente Ata de Registro de Preços.

b) é vedado caucionar ou utilizar o instrumento administrativo decorrente do presente registro para qualquer operação financeira.

15.2. Qualquer órgão ou entidade integrante da Administração Pública poderá utilizar a Ata de Registro de Preços durante sua vigência, desde que manifeste interesse e mediante prévia autorização deste Departamento.

15.3. Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento à outra entidade ou órgão, independentemente dos quantitativos registrados em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.



15.4. As aquisições adicionais de que trata o edital e está ata de registro de preço não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% (cinquenta) por cento dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços.

## **16ª CLÁUSULA – DO FORO CONTRATUAL**

16.1. Fica eleito o foro da Comarca de Boa Esperança, Estado de Minas Gerais, como foro competente para dirimir quaisquer questões advindas da aplicação deste instrumento, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, assim, por estarem às partes justas e contratadas, assinam o presente Instrumento Contratual, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas, para que produza seus jurídicos efeitos.

\_\_\_\_\_  
Rossano de Oliveira  
Prefeito Municipal

\_\_\_\_\_  
PROPONENTE  
CNPJ da Empresa

Procurador

Testemunhas



## ANEXO X MINUTA DE CONTRATO

**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 000/2020**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº 007/2020**

**MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 006/2020**

**TIPO DE JULGAMENTO TIPO MENOR PREÇO POR LOTE**

Pelo presente instrumento, de um lado, **MUNICÍPIO DE COQUEIRAL**, Estado de Minas Gerais, pessoa jurídica de direito público autarquia municipal, inscrita no CNPJ nº 18.239.624/0001-21, com sede na Rua Minas Gerais, nº 62, Centro, nesta cidade de Coqueiral, Estado de Minas Gerais, CEP 37.235-000, neste ato representada pelo Prefeito Municipal, o Sr. Rossano de Oliveira, brasileiro, casado, bancário, inscrito no CPF nº 376.391.376-91, Cédula de Identidade nº M-1.725.785, expedida pela SSP/MG, residente e domiciliado na Rua Minas Gerais, nº 23, Centro, nesta cidade de Coqueiral, Estado de Minas Gerais, doravante designado simplesmente **CONTRATANTE**, e do outro lado, a **sociedade empresária** denominada **XXX**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº **00.000.000/0000-00**, com sede na XXX, nº XX, Bairro XXX, na cidade de XXX, Estado de Minas Gerais, Cep: XXXX, neste ato representada pelos Sócio(a)s Administrador(a)(s) o Sr(a). XXXX, brasileiro(a), XXX, empresário(a), Cédula de Identidade nº XXXX, expedida pela SSP/XX, inscrito(a) no CPF nº 000.000.000-00, residente e domiciliado na Rua XXX, nº XXX, Bairro XXX, na cidade de XXX, Estado de Minas Gerais, Cep: XXXX, doravante designada **CONTRATADA** resolvem celebrar o presente Contrato Administrativo, mediante as seguintes cláusulas e condições: ajustam e firmam o presente Contrato Administrativo, nos termos da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e Lei Federal nº 10.520 de 17 de julho de 2002, e Decreto Municipal nº 1.936/2017, e suas alterações e legislações pertinentes, assim como pelas condições do Pregão Presencial nº **004/2020** – Processo Administrativo Licitatório nº **004/2020**, pelos termos da proposta, termo de referência, edital demais anexos do procedimento licitatório epigrafado, pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

### 1ª CLÁUSULA - DO OBJETO

Constitui objeto da presente licitação para a SELEÇÃO DE PROPOSTA MAIS VANTAJOSA TIPO MENOR PREÇO HORA TRABALHADA E MAIOR DESCONTO PERCENTUAL TABELA



POR SUB ITEM / LOTES NO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS; **PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONTÍNUOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, COM FORNECIMENTO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS GENUÍNAS E ORIGINAIS DE FÁBRICA PARA A FROTA DO MUNICÍPIO DE COQUEIRAL/MG;** CUJAS ESPECIFICAÇÕES DISCRIMINADAS NO **ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA E ANEXOS** QUE FARÃO PARTE INTEGRANTE DO PROCESSO LICITATÓRIO, conforme a necessidade e emissão da(s) AF – Autorização(es) de Fornecimento(s), do Processo Administrativo Licitatório nº **007/2020**, Pregão Presencial nº **006/2020**. Adjudicado e Homologado em **00/00/0000**, que fica fazendo parte integrante deste instrumento e a necessidade da municipalidade, conforme descrição do item e quantitativo:

## 2ª CLÁUSULA - DA BASE LEGAL DO CONTRATO

O presente contrato é elaborado em conformidade com a legislação vigente e a Lei Federal Nº 8.666/93; 8.883/94; 10.520/02; Decreto Municipal nº 1.936/2017, suas alterações, demais legislações aplicáveis e pelos preceitos de direito público, aplicando supletivamente, os princípios da Teoria Geral dos Contratos e as disposições de direito privado.

## 3ª CLÁUSULA - DO VALOR CONTRATUAL E DO PAGAMENTO

O valor estimado a ser pago pela contratação para o fornecimento do objeto deste instrumento de contrato é de **R\$ 00,00** (valor por extenso), que constitui o objeto da presente licitação para a **SELEÇÃO DE PROPOSTA MAIS VANTAJOSA TIPO MENOR PREÇO HORA TRABALHADA E MAIOR DESCONTO PERCENTUAL TABELA POR SUB ITEM / LOTES NO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS; PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONTÍNUOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, COM FORNECIMENTO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS GENUÍNAS E ORIGINAIS DE FÁBRICA PARA A FROTA DO**



**MUNICÍPIO DE COQUEIRAL/MG; CUJAS ESPECIFICAÇÕES DISCRIMINADAS NO ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA E ANEXOS QUE FARÃO PARTE INTEGRANTE DO PROCESSO LICITATÓRIO**, conforme as características e elementos descritos, Devendo ser pago até 30 (trinta) dias após entrega do recebimento do objeto do processo licitatório, conforme Requisição(es) expedida(s) pelo setor de compras, pagas mediante apresentação de Nota Fiscal Fatura, acompanhada das Certidões de Regularidade expedida pelo FGTS e CND CONJUNTA DA RFB/PGFN E PREVIDENCIÁRIA, devidamente atestados pela Administração, desde que satisfeita à necessidade da municipalidade.

3.1 - Que o Contratante se reserva no direito de efetuar o pagamento estritamente, pelo material entregue.

3.2 - Que a Contratada deverá emitir ao Contratante a Nota Fiscal Fatura correspondente à quantidade do material requisitado e entregue, contendo a quantidade do mesmo, o número do Contrato, o número processo licitatório e o respectivo valor conforme AF - Autorização de Faturamento, comprovando o recolhimento de todos os encargos sociais de seus empregados e funcionários.

3.3 - Os pagamentos serão creditados em favor da beneficiária denominada **XXX**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº **00.000.000/0000-00**, na instituição do **BANCO**, Agência nº **XXX**, Conta Corrente nº **XXX**.

3.4 - Dá-se a este instrumento o valor global de **R\$ 00,00** (valor por extenso), que constitui o objeto da presente licitação para a **SELEÇÃO DE PROPOSTA MAIS VANTAJOSA TIPO MENOR PREÇO HORA TRABALHADA E MAIOR DESCONTO PERCENTUAL TABELA POR SUB ITEM / LOTES NO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS; PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONTÍNUOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, COM FORNECIMENTO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS GENUÍNAS E ORIGINAIS DE FÁBRICA PARA A FROTA DO MUNICÍPIO DE COQUEIRAL/MG; CUJAS ESPECIFICAÇÕES DISCRIMINADAS NO ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA E ANEXOS QUE FARÃO PARTE INTEGRANTE DO PROCESSO LICITATÓRIO.**

## **4ª CLÁUSULA - DAS OBRIGAÇÕES DOS CONTRATANTES**



Que a Contratada se responsabiliza pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, bem como os impostos que incidam ou venham incidir sobre o fornecimento, aquisição ou a prestação de serviços, resultantes da execução deste contrato.

### **DIREITOS E RESPONSABILIDADES DAS PARTES**

4.1 - Constituem direitos de a CONTRATANTE receber os materiais ou serviços objeto deste Contrato nas condições avençadas e da CONTRATADA perceber o valor ajustado na forma e prazo convencionados.

4.2 - Constituem obrigações da **CONTRATANTE**:

- a) Efetuar o pagamento ajustado;
- b) Dar à CONTRATADA as condições necessárias à regular execução do Contrato;
- c) Acompanhar e supervisionar o andamento dos serviços/aquisições do objeto do contrato através da Administração.

4.3 - Constituem obrigações da **CONTRATADA**:

a) Prestar os serviços e fornecer os materiais objeto deste instrumento em atendimentos na forma e condições avençadas;

parágrafo único: **os serviços/fornecimento deverão ser iniciados no prazo máximo de 05 (cinco) dias.**

b) Atender aos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais decorrentes da execução do presente Contrato;

c) Manter durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no processo de contratação;

d) Responsabilizar-se pelo bom fornecimento ou funcionamento;

e) Apresentar, sempre que solicitado, durante a execução o Contrato, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto às obrigações assumidas na contratação;

f) Apresentar-se sempre que necessário para esclarecimento.

4.4 - Que a Contratada se obriga a diligenciar para que o contrato oriundo do procedimento licitatório seja cumprido da melhor forma possível, de acordo com os seus objetivos e finalidades especificadas e em conformidade com as normas legais pertinentes.



4.5 - Que a Contratada será responsável pelos danos causados, direta ou indiretamente, à Administração Pública, bem como a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, na execução deste contrato, obrigando-se, ainda, pela proteção e demais medidas preventivas contra acidentes, a terceiros e ao Município de Coqueiral, Estado de Minas Gerais.

4.6 - Que a inobservância de qualquer dos itens acima relacionados, será motivo de rescisão contratual, tendo como consequência a aplicação de multas e sanções previstas na Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

4.7 - Que a Contratada se obriga a cumprir rigorosamente o prazo de entrega do material/bem do presente instrumento, sob pena de multa e rescisão contratual por inexecução total ou parcial.

4.8 - Que a Contratada se obriga a cumprir rigorosamente o prazo de garantia do material/bem do presente instrumento, que será da data de entrega definitiva, pelo mínimo em 12 meses.

## **5ª CLÁUSULA - DA FISCALIZAÇÃO**

Acordam as partes que a fiscalização e entrega do material/bem obedecerão aos critérios estatuidos na Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

5.1 – Que, através do presente instrumento, ficam os Contratados e seus Sucessores a qualquer título, obrigados ao fiel cumprimento do mesmo.

5.2 - Que fica reservado, ao Contratante, o direito de vistoriar e vetar, a qualquer momento, a utilização do objeto ou bem licitado, pelo seu conhecimento específico ou exclusivo critério de avaliação, julgue seja inconveniente a sua utilização, não isentando, entretanto, a Contratada, da responsabilidade pelos materiais cotados.

5.3 – Que a execução deste contrato será acompanhada e fiscalizada pela **SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS**, devendo a fiscalização registrar todas as ocorrências, podendo determinar à Contratada, a devolução do objeto licitado, se o mesmo estiver em desacordo com o exigido, até a regularização das faltas observadas.

5.4 – Que a Contratada manterá os registros necessários à comprovação pelo Município de Coqueiral-MG, do objeto adquirido.

5.5 – Que, a Contratada se obriga a reparar, corrigir, remover, reconstituir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos e incorreções.

## **6ª CLÁUSULA - DA RESCISÃO E DAS PENALIDADES**



Que o Contratante se reserva o direito de, a critério e conveniência administrativa, descontar dos pagamentos devidos ao Proponente vencedor, o valor das multas previstas no Edital, ou ainda, quando for o caso, cobrá-las judicialmente.

6.1 – Que, nas hipóteses da Contratada inadimplir total ou parcialmente este contrato, o Contratante poderá, garantida prévia defesa, aplicar multa de 10% (dez por cento) do valor total do presente instrumento, bem como poderá aplicar as demais sanções previstas no artigo 87, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

6.2 – Que, a critério do Contratante caberá à rescisão contratual, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, quando a Contratada incorrer em qualquer dos motivos do artigo 78, da Lei Federal nº 8.666/93.

6.3 – Que, este contrato poderá ser rescindido unilateralmente, pelo Município, atendida sempre a conveniência administrativa.

6.4 – Que a Contratada reconhece os direitos do Contratante em rescindir o presente instrumento, como prevê o artigo 77, da Lei Federal nº 8.666/93.

6.5 - Na hipótese do Contratante recusar-se a receber o objeto, porque o mesmo se encontra em desacordo com as especificações técnicas exigidas, não se responsabilizará por nenhum prejuízo ou despesa feitos pela Contratada.

6.6 - Constituem motivos para rescisão do Contrato:

1 - O não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações ou prazos;

2 - Atraso injustificado para entrega do material;

3 - Paralisação do serviço sem justa causa e prévia comunicação à Administração;

4 - Decretação de falência;

5 - Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificados e determinados pela máxima autoridade da esfera administrativa a que será subordinado o contratante;

6 - A inobservância do nível de qualidade proposto ou exigível para a execução dos serviços/material /bem.

6.7 - A infração a qualquer cláusula ou condição deste contrato, por ação ou omissão imputável a qualquer das partes, ensejará à outra parte o direito de considerá-lo rescindido, independentemente de qualquer notificação judicial ou extrajudicial.





6.8 - A rescisão do presente contrato por motivos não imputáveis à CONTRATADA dará a esta o direito de conclusão e integral recebimento pelas etapas dos serviços já prestados, conforme cláusula acordada.

6.9 - Que o presente contrato ficará automaticamente revogado caso a Contratada subcontractá-lo, a terceiros, sem a anuência expressa do Contratante.

## 7ª CLÁUSULA - DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

Que, os recursos financeiros necessários à aquisição do objeto licitado deste contrato, deverão correr por conta da(s) dotação(es) orçamentária(s) próprias, do orçamento vigente sendo, e demais dotações que possam vir a ser apostiladas:

## 8ª CLÁUSULA - DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

O presente Instrumento contratual rege-se pelas disposições expressas na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, suas alterações, demais legislações aplicáveis e pelos preceitos de direito público, aplicando supletivamente, os princípios da Teoria Geral dos Contratos e as disposições de direito privado.

## 9ª CLÁUSULA - DA VIGÊNCIA

A vigência do presente contrato será de aproximadamente **12 (doze) meses**, ou esgotado seu quantitativo licitado, contado a partir da assinatura do termo contratual, iniciando em **00/00/0000** e término em **00/00/0000**.

Parágrafo Primeiro – O prazo do presente contrato poderá ser prorrogado através de aditivos nos termos do art. 57, §§ 1º e 2º, e seguintes da Lei nº 8.666/93.

Parágrafo Segundo – Em caso de reajuste, o mesmo será realizado com base no Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA em vigor. Na hipótese de suspensão, extinção ou vedação do índice ora ajustado fica, desde já, eleito aquele que vier a substituí-lo oficialmente.

## 10ª CLÁUSULA - DOS CASOS OMISSOS



Os casos omissos serão resolvidos à luz da lei nº 8.666/93 e suas alterações e dos princípios gerais de direito.

## 11ª CLÁUSULA – DA PUBLICIDADE

Uma vez firmado, o presente contrato terá seu extrato publicado no Diário da Imprensa Oficial da União, Estado de Minas Gerais, Associação dos Municípios Mineiros e no Site Oficial da Prefeitura, pela CONTRATANTE, dando-se cumprimento ao disposto no artigo 61, parágrafo 1º da lei nº 8.666/93.

## 12ª CLÁUSULA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1 - Que este contrato reger-se-á em conformidade com os termos do Edital do Processo Licitatório, com o qual se encontra vinculado, a proposta do Proponente Vencedor, a Lei Federal nº 8.666/93 e demais disposições legais aplicáveis à espécie.

12.2 - Que a Contratada se obriga a manter, durante toda a execução deste contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

12.3 - As partes Contratantes ficam obrigadas a responder pelo cumprimento deste contrato, perante o Foro da Comarca de Boa Esperança, Estado de Minas Gerais, não obstante qualquer mudança de domicílio da Contratada, que, em razão disso é obrigada a manter um representante legal com plenos poderes para receber notificação, citação inicial e outras medidas em direito permitidas.

E, por estarem assim justos e contratados, firmam o presente instrumento, em 02 (duas) vias, de igual forma e teor, que depois de lido e achado conforme, assinam-no, na presença de duas testemunhas.

Local / Data.

CONTRATANTE:

ROSSANO DE OLIVEIRA



# PREFEITURA MUNICIPAL COQUEIRAL MG

*Amor por nossa gente!*

Rua Minas Gerais, 62 - Vila Sônia - CEP: 37235-000

Telefones: 35 3855-1162 | 35 3855-1166

E-mail: secgeral@coqueiral.mg.gov.br

CNPJ: 18.239.624/0001-21

**Administração 2017 | 2020**

PREFEITURA MUNICIPAL DE COQUEIRAL

CNPJ Nº 18.239.624/0001-24

CONTRATADO

PROCURADORIA

TESTEMUNHAS: